15 -ാം കേരള നിയമസഭ

11 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 4256 **28-06-2024 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്**

കിലയിലെ നിയമനങ്ങൾ

ചോദ്യം		ഉത്തരം	
ശ്രീ. സജീവ് ജോസഫ്		**ശ്രീ. എം.ബി. രാജേഷ്** **(തദ്ദേശ സ്വയംഭരണം, എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രി)**	
(എ)	കിലയുടെ പുതിയ എച്ച്.ആർ. പോളിസി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; എങ്കിൽ അതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ; പ്രസ്തുത പോളിസി എന്ന് മുതലാണ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതെന്ന് അറിയിക്കാമോ;	(എ)	ഉണ്ട്.പകർപ്പ് അനുബന്ധം(1) ആയിചേർത്തിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത എച്ച്.ആർ. പോളിസി 04.06.2024 തീയതിയിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. സ.ഉ(സാധാ)നം.972/2024/ തസ്വഭവ .പ്രകാരം നിലവിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്.
(ബി)	പ്രസ്തുത പോളിസി നിലവിൽ വരുന്നതിന് മുമ്പ് പോളിസിയിൽ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും തസ്തികയിൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുകയോ നിയമനം നടത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ; എങ്കിൽ അവയ്ക്ക് നിയമസാധുതയുണ്ടോ;	(ബി)	പ്രസ്തുത പോളിസി നിലവിൽ വരുന്നതിന് മുമ്പ് കിലയിലെ അംഗീകൃത സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ പ്രകാരവും, കില എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി/കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ എന്നിവയുടെ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി കിലയിൽ ഒഴിവുള്ള അംഗീകൃത തസ്തികകളിലേക്ക് നിയമനത്തിനായുള്ള വിജ്ഞാപനവും നിയമനവും നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. അവയ്ക്ക് നിയമ സാധുത ഉണ്ട്.
(സി)	2023 ജനുവരി മുതൽ നാളിതുവരെ കിലയിൽ സ്ഥിരം, കരാർ, ദിവസ വേതനം എന്നീ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തിയിട്ടുള്ള നിയമനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ നൽകാമോ;	(സി)	കിലയിൽ സ്ഥിരം, കരാർ, ദിവസ വേതനം എന്നീ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തിയിട്ടുള്ള നിയമനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ അനുബന്ധം (2) ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.
(ഡി)	കിലയിൽ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്ക് വാർഷിക ഇൻക്രിമെന്റ് നൽകാൻ വ്യവസ്ഥയുണ്ടോ; എങ്കിൽ കരാറടിസ്ഥാനത്തിലുള്ളവരിൽ ആർക്കൊക്കെ വാർഷിക ഇൻക്രിമെന്റ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്; അവയുടെ രേഖകൾ നൽകാമോ;	(ഡി)	ശമ്പള സ്കെയിൽ നൽകി നിയമിച്ചവർക്ക് അതിൽ അനുവദിക്കുന്ന വാർഷിക ഇൻക്രിമെന്റ് നൽകുന്നുണ്ട്.
(ഇ)	കിലയിൽ കരാർ, ദിവസ വേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുവാൻ സർക്കാരിലേക്ക് പ്രൊപ്പോസൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ; അതിന്റെ പകർപ്പ് നൽകാമോ;	(ഇ)	ഉണ്ട്. പകർപ്പുകൾ അനുബന്ധം (5.1),(5.2) ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.
(എഫ്)	കിലയിലെ നിയമനങ്ങൾ പി.എസ്.സി.യ്ക്ക് വിടുന്നതിനുള്ള നടപടികളുടെ പുരോഗതി	(എഫ്)	2/12/2015-ൽ ചേർന്ന കിലയുടെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം കിലയിലെ എല്ലാ സ്ഥിര നിയമനങ്ങളും കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

	വിശദമാക്കാമോ; അതിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളുടെ പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കാമോ?		മുഖേനെയാക്കാൻ തീരുമാനിക്കുകയും സർക്കാരിൽ ഈ വിഷയം അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതുമാണ്.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

PROCEEDINGS OF THE DIRECTOR GENERAL
KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION , THRISSUR
(Present: Dr.Joy Elamon)

Sub : KILA-CHRD -Estt- Smt. Sooriyaja. M. S, Mavunkal, Ezhupunna South. P. O Alappuzha, 688537 - Assistant –permitted to join duty-orders issued-reg.

===

No: 2023/251/CHRD Dated : 23.02.2023

===

Read 1. Letter No. 2021/101/4100/CHRD dared 14.02.2023
2. Joining report of Smt. Sooriyaja. M. S, Mavunkal, Ezhupunna South. P. O Alappuzha, 688537 dated 16.02.2022
3. Govt. Order No.(MS)No.81/2018/LSGD dated 08/06/2018.

Order

1. As per reference 1st cited Smt. Sooriyaja. M. S, Mavunkal, Ezhupunna South. P. O Alappuzha- 688537- was offered the appointment to the post of **Assistant** in KILA. Vide reference 2nd cited, she has accepted the offer of appointment.
2. Smt. Sooriyaja. M. S is appointed in the existing vacancy of Assistant in the scale of pay of Rs.20000-45800 (Pre-revised) as per reference 3rd cited.
3. She reported for duty on the **After Noon of 16.02.2023** and was permitted to join the post. She is posted to **KILA –IPPL Centre, Thaliparamba, Kannur.**
4. She shall be on probation for one year from the date of joining, the period of which may be extended at the discretion of KILA.
5. All KILA rules and Guidelines of KILA shall be applicable.

Dr.Joy Elamon

Director General

To

Smt. Sooriyaja. M. S
Mavunkal, Ezhupunna South. P. O
Alappuzha- 678556

Copy to

The Director, KILA –IPPL Centre, Thaliparamba, Kannur
The Director, KILA-CHRD, Kottarakara
Finance and Accounts Section
PS to Director General
IT Division to Update details in CoKILA

* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

<u>PROCEEDINGS OF THE DIRECTOR GENERAL</u>

<u>KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION , THRISSUR</u>

<u>(Present: Dr.Joy Elamon)</u>

Sub : KILA- Estt- Smt. Shameena .M, Sharasha Mahal, PO Ponniam East,Thalassery, Kannur 670641- Assistant –permitted to join duty-orders issued- reg.

===

No: 2023/295/CHRD Dated :27.02.2023

===

Read : 1. Letter No. 2021/101/4100/CHRD dared 14.02.2023.

2. Joining report of Smt. Shameena .M, Sharasha Mahal, PO Ponniam East, Thalassery, Kannur, Kerala, 670641, dated: 24.02.2022.

3. Govt. Order No.(MS)No.62/2018/LSGD dated 04/05/2018.

<u>Order</u>

1. As per reference 1st cited Smt.Shameena.M., Sharasha Mahal, P.O Ponniam East,Thalassery, Kannur 670641was ofered the appointment to the post of Assistant in KILA. Vide reference 2nd cited she has accepted the offer of appointment.
2. Smt. Shameena .M is appointed in the existing vacancy of Assistant in the scale of pay of <u>Rs.19000-43600 (Pre-revised)</u> as per reference 3rd cited.
3. She reported for duty on the Fore Noon of 24.02.2023 and was permitted to join the post. She is posted to KILA –IPPL Centre, Thaliparamba, Kannur.
4. She shall be on probation for one year from the date of joining, the period of which may be extended at the discretion of KILA.
5. All KILA rules and guidelines of KILA shall be applicable.

Dr.Joy Elamon
Director General

To

Smt. Shameena .M, Sharasha Mahal, PO Ponniam East,
Thalassery, Kannur 670641

Copy to

1) The Director, KILA-CHRD Kottarakara
2) Finance and Accounts Section
3) PS to Director General
4) IT Division to Update details in CoKILA

* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

Draft#1 of File 2023/295/CHRD Approved by DG on 27-Feb-2023 05:39 PM - Page 1

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 4

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

पचास रुपये

रु.50

FIFTY RUPEES

Rs.50

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CZ 596418

AGREEMENT on CONTRACT APPOINTMENT as ASSISTANT PROFESSOR, MANAGEMENT

AGREEMENT made on this day the 1st of April 2024 between Dr. Jibini. V. Kurien. St. George House, Olakettiambalam (P.O), Mavelikkara as the first party and the Director General, KILA (Kerala Institute of Local Administration) as the other second party.

Whereas KILA has appointed the party of the FIRST PART on Contract appointment and the first party has agreed to serve the Institute as Assistant Professor in Management in KILA on the terms and conditions herein after contained. Now these witnesses present and the parties hereto covenant and agree as follows :

1. The appointment is on Contract basis for a period of one year w.e.f. 01.04.2024.
2. The first party will be entitled to draw a consolidated pay of Rs.44.020/- per month.

No 21547 Rs 50/-
27.3.2024 Dr. Jibini V Kurien
St. George House
Olakettiyambalam Mavelikara Po

[signature]
KOTTARAKARA VENDOR

SUB TREASURY
15 MAR 2024
KOTTARAKARA

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 5

भारतीय गैर न्यायिक
भारत
पचास रुपये
रु.50
FIFTY RUPEES
Rs.50
सत्यमेव जयते
INDIA
INDIA NON JUDICIAL
കേരളം केरल KERALA
CZ 596420

3. The appointment is terminable at one month's notice prior on either side.

4. This appointment will not confer any right to first party for any further or permanent appointment in this Institute.

5. The first party will be eligible for all service benefits applicable to Contract employees as per Rules /Govt. Orders in force from time to time.

6. The first party will have to satisfy the following job conditions.

   - Atleast 25 programmes of course duration of 2/3/5 days shall be co-ordinated in a financial year
   - Atleast 90 sessions shall be covered in a financial year.
   - Atleast 3 case studies /publications shall be developed in a year.

No 21549 Rs 50/-
27.3.2024 Dr. Jibini V kurien
St. George House
Olakettiyambalam Mavelikara PO
KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA
SUB TREASURY KOTTARAKARA
15 MAR 2024

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 6

भारतीय गैर न्यायिक

पचास रुपये रु.50

भारत

सत्यमेव जयते

INDIA

FIFTY RUPEES Rs.50

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CZ 596421

- 2 or 3 research papers /Extension projects shall be undertaken in a financial year.
- To attend 2 or 3 Trainer Development Programmes in a year.
- Any other assignments as entrusted by the Director General / Director from time to time.
- The Lecturer/Assistant Professor on contract appointment shall be attached with the Senior Faculty Members of this Institute for Academic Guidance.

7. The first party shall submit a work report at the end of every month clearly specifying the number of training sessions handled, number of training programmes co-ordinated and other assignments under taken during the month.

No 21550, Rs 50/-
27.3.2024 Dr. Jibini V Kurien
St George House
Olakettiyambalam Mavelikara PO

KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA

SUB TREASURY
15 MAR 2024
KOTTARAKARA

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 7

भारतीय गैर न्यायिक
भारत
पचास रुपये
रु.50
FIFTY RUPEES
Rs.50
सत्यमेव जयते
INDIA
INDIA NON JUDICIAL
കേരളം केरल KERALA
CZ 596419

8. There will be a mid year performance appraisal in September .

9. The first party will abide all the rules and regulations of the Institute and any breach of the same will cause to initiate disciplinary action against her.

In witness there of Dr. Jibini. V. Kurien, the FIRST PARTY and the Director General, KILA, the SECOND PARTY on behalf of the Institute have signed this agreement on the day, month and year written above.

Signed by

(the part of the FIRST PARTY)

Signed by

(Director General on behalf of the Institute)

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
THRISSUR-680 581

Witnesses:

1) ASHA.S, Assistant, KILA CHRD

2) ANIL KUMAR N, Asst. Director,

No 21548 Rs 50/-
27.3.2024 Dr. Jibini v kurien
St. George House
Olakettiyambalam Mavelikara PO
KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA
SUB TREASURY
15 MAR 2024
KOTTARAKARA

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 8

भारतीय गैर न्यायिक
भारत
पचास रुपये
रु.50
FIFTY RUPEES
Rs.50
सत्यमेव जयते
INDIA
INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA
CZ 596414

AGREEMENT on CONTRACT APPOINTMENT as ASSISTANT PROFESSOR, SOCIOLOGY

AGREEMENT made on this day the 1st of April 2024 between Dr. Vinod. S. Mannanthottam Vadakkariku Veedu, Payattuvila (P.O). Thiruvananthapuram as the first party and the Director General, KILA (Kerala Institute of Local Administration) as the other second party.

Whereas KILA has appointed the party of the FIRST PART on Contract appointment and the first party has agreed to serve the Institute as Assistant Professor, Sociology in KILA on the terms and conditions herein after contained. Now these witnesses present and the parties hereto covenant and agree as follows:

1. The appointment is on Contract basis for a period of one year w.e.f. 01.04.2024

2. The first party will be entitled to draw a consolidated pay of Rs.44,020/- per month.

No 4543 Rs 50/-
27.3.2024 Dr. Vinod.S
Mannanthottam Vadakkariku veedu
Payattuvila PO Trivandrum

KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA

SUB TREASURY KOTTARAKARA
15 MAR 2024

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 9

भारतीय गैर न्यायिक
भारत
पचास रुपये
रु.50
FIFTY RUPEES
Rs.50
सत्यमेव जयते
INDIA
INDIA NON JUDICIAL
കേരളം केरल KERALA
CZ 596415

3. The appointment is also terminable at one month`s prior notice on either side.

4. This appointment will not confer any right to first party for any further or permanent appointment in this Institute.

5. The first party will be eligible for all service benefits applicable to Contract employees as per Rules /Government Orders in force from time to time.

6. The first party will have to satisfy the following job conditions.

- Atleast 25 programmes of course duration of 2/3/5 days shall be co- ordinated in a financial year.
- Atleast 90 sessions shall be covered in a financial year.
- Atleast 3 case studies /publications shall be developed in a year.
- 2 or 3 research papers /Extension projects shall be undertaken in a financial year.
- To attend 2 or 3 Trainer Development Programmes in a year.

No 2544 Rs 50/- Dr. Vinod.S
27.3.2024
Mannanthottam Vadakkariku Veedu
Poyattuvila PO Trivandrum

KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA

SUB TREASURY
15 MAR 2024
KOTTARAKARA

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 10

भारतीय गैर न्यायिक

पचास रुपये रु.50

भारत

सत्यमेव जयते

INDIA

FIFTY RUPEES Rs.50

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CZ 596416

- Any other assignments as entrusted by the Director General/ Director from time to time.
- The Lecturer/Assistant Professor on contract appointment shall be attached with the Senior Faculty Members of KILA for Academic Guidance.

1. The first party shall submit a work report at the end of every month clearly specifying the number of training sessions handled, number of training programmes co-ordinated and other assignments under taken during the month.

2. The first party must submit a mid year appraisal in September

No 21545 Rs 50/-
27.3.2024

Dr. Vinod S
Mannanthottam Vadakkariku Veedu
Poyattuvila Po Trivandrum

SUB TREASURY KOTTARAKARA
15 MAR 2024

KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA

Draft #1 of File 2024/953/CHRD Approved by DIRECTOR on 25-Jun-2024 03:15 PM - Page 11

भारतीय गैर न्यायिक

पचास रुपये रु.50

भारत

सत्यमेव जयते

INDIA

FIFTY RUPEES Rs.50

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CZ 596417

3. The first party will abide by all the rules and regulations of the Institute and any breach of the same will cause to initiate disciplinary action against him.

In witness there of Dr. Vinod. S. the FIRST PARTY and the Director General . KILA. the SECOND PARTY on behalf of the Institute have signed this agreement on the day. month and year written above.

Signed by (signature) Dr. VINOD. S

(the part of the FIRST PARTY)

Signed by (signature)

(Director General on behalf of the Institute)

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION THRISSUR-680 581

Witnesses:

1) Asha. S, Assistant, KILA CHRD (signature)

2) ANIL KUMAR. N, Asst. Director, (signature)

No 21546 Rs 50/-
27.3.2024

Dr. Vinod. S
Mannanthottam Vadakkariku veedu
Poyattuvila PO Trivandrum

(signature)
KOTTARAKARA VENDOR
K. INDIRABAI AMMA

SUB TREASURY
15 MAR 2024
KOTTARAKARA

AGREEMENT ON CONTRACT APPOINTMENT -LECTURER , WOMEN & CHILD DEVELOPMENT

AGREEMENT made on this day the .1st April 2024 between Smt.Vineetha.M, Mathodi House, Irumbuzhi.P.O, Vadakkumuri, Malappuram-673513 as the first party and the Director General, KILA (Kerala Institute of Local Administration) as the other second party.

Whereas KILA has appointed the party of the FIRST PART on Contract appointment and the first party has agreed to serve the Institute as Lecturer, Women & Child Development in KILA on the terms and conditions herein after contained. Now these witnesses present and the parties hereto covenant and agree as follows:

1. The appointment is on Contract basis for a period of one year w.e.f 01.04.2024.
2. The first party will be entitled to draw a consolidated pay of Rs.44,020/- per month.
3. The appointment is also terminable at one month's prior notice on either side.
4. This appointment will not confer any right to first party for any further or permanent appointment in this Institute.
5. The first party will be eligible for all service benefits applicable to Contract employees as per Rules /Government Orders in force from time to time.
6. The first party will have to satisfy the following job conditions.
    - Atleast 25 programmes of course duration of 2/3/5 days shall be co-ordinated in a financial year.
    - Atleast 90 sessions shall be covered in a financial year.
    - Atleast 3 case studies /publications shall be developed in a year.
    - 2 or 3 research papers /Extension projects shall be undertaken in a financial year.
    - To attend 2 or 3 Trainer Development Programmes in a year.
    - Any other assignments as entrusted by the Director General/ Director from time to time.
    - The Lecturer on contract appointment shall be attached with the Senior Faculty Members of KILA for Academic Guidance.

* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

7. The first party shall submit a work report at the end of every month clearly specifying the number of training sessions handled, number of training programmes co-ordinated and other assignments under taken during the month.

8. The first party must submit a mid year appraisal in September

9. The first party will abide by all the rules and regulations of the Institute and any breach of the same will cause to initiate disciplinary action against her.

In witness there of Smt.Vineetha.M, the FIRST PARTY and the Director General , KILA, the SECOND PARTY on behalf of the Institute have signed this agreement on the day, month and year written above.

Signed by	Signed by
(the part of the FIRST PARTY)	(Director General on behalf of the Institute)

Witnesses:

1)

2)

* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

AGREEMENT ON CONTRACT APPOINTMENT -LECTURER , WOMEN & CHILD DEVELOPMENT

AGREEMENT made on this day the .1st April 2023 between Smt.Vineetha.M, Mathodi House, Irumbuzhi.P.O, Vadakkumuri, Malappuram-673513 as the first party and the Director General, KILA (Kerala Institute of Local Administration) as the other second party.

Whereas KILA has appointed the party of the FIRST PART on Contract appointment and the first party has agreed to serve the Institute as Lecturer, Women & Child Development in KILA on the terms and conditions herein after contained. Now these witnesses present and the parties hereto covenant and agree as follows:

1. The appointment is on Contract basis for a period of one year w.e.f 01.04.2023.
2. The first party will be entitled to draw a consolidated pay of Rs.44,020/- per month.
3. The appointment is also terminable at one month's prior notice on either side.
4. This appointment will not confer any right to first party for any further or permanent appointment in this Institute.
5. The first party will be eligible for all service benefits applicable to Contract employees as per Rules /Government Orders in force from time to time.
6. The first party will have to satisfy the following job conditions.
   - Atleast 25 programmes of course duration of 2/3/5 days shall be co-ordinated in a financial year.
   - Atleast 90 sessions shall be covered in a financial year.
   - Atleast 3 case studies /publications shall be developed in a year.
   - 2 or 3 research papers /Extension projects shall be undertaken in a financial year.
   - To attend 2 or 3 Trainer Development Programmes in a year.
   - Any other assignments as entrusted by the Director General/ Director from time to time.
   - The Lecturer on contract appointment shall be attached with the Senior Faculty Members of KILA for Academic Guidance.

* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

7. The first party shall submit a work report at the end of every month clearly specifying the number of training sessions handled, number of training programmes co-ordinated and other assignments under taken during the month.

8. The first party must submit a mid year appraisal in September

9. The first party will abide by all the rules and regulations of the Institute and any breach of the same will cause to initiate disciplinary action against her.

In witness there of Smt.Vineetha.M, the FIRST PARTY and the Director General , KILA, the SECOND PARTY on behalf of the Institute have signed this agreement on the day, month and year written above.

Signed by	Signed by
(the part of the FIRST PARTY)	(Director General on behalf of the Institute)

Witnesses:

1)

2)

* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

पचास रुपये

रु.50

FIFTY RUPEES

Rs.50

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CX 028108

AGREEMENT ON CONTRACT APPOINTMENT -LECTURER, WOMEN & CHILD DEVELOPMENT

AGREEMENT made on this day the .1st April 2024 between Smt.Vineetha.M, Mathodi House, Irumbuzhi.P.O, Vadakkumuri, Malappuram-673513 as the first party and the Director General, KILA (Kerala Institute of Local Administration) as the other second party.

Whereas KILA has appointed the party of the FIRST PART on Contract appointment and the first party has agreed to serve the Institute as Lecturer, Women & Child Development in KILA on the terms and conditions herein after contained. Now these witnesses present and the parties hereto covenant and agree as follows:

1. The appointment is on Contract basis for a period of one year w.e.f 01.04.2024.
2. The first party will be entitled to draw a consolidated pay of Rs.44,020/- per month.
3. The appointment is also terminable at one month's prior notice on either side.

Vineetha.M

Dr. Joy Elamon
DIRECTOR GENERAL
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulamgunnathukavu PO, Thrissur-680581, Kerala
Tel: +91-487-2201312

No: 52761
Value: 50
Sold to: വിനീത M.
Amsom: ഇരുമ്പുഴി
Taluk: ഏറനാട്
Date: 30-03-24

Ag, Addl. Stamp Vendor, Manjeri
Zakker Hussain

27 MAR 2024

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

पचास रुपये

रु.50

FIFTY RUPEES

Rs.50

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CX 028107

4. This appointment will not confer any right to first party for any further or permanent appointment in this Institute.
5. The first party will be eligible for all service benefits applicable to Contract employees as per Rules /Government Orders in force from time to time.
6. The first party will have to satisfy the following job conditions.
   - Atleast 25 programmes of course duration of 2/3/5 days shall be co-ordinated in a financial year.
   - Atleast 90 sessions shall be covered in a financial year.
   - Atleast 3 case studies /publications shall be developed in a year.

Dr. Joy Elamon
DIRECTOR GENERAL
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulamgunnathukavu PO, Thrissur-680581, Kerala
Tel: +91-487-2201312

Vineetha. M

No: 52760
Value: 50
Sold to:
Amsom:
Taluk:
Date: 30-03-24

Ag. Addl. Stamp Vendor, Manjeri
Zakker Hussain

27 MAR 2024

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

पचास रुपये रु.50

FIFTY RUPEES Rs.50

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CX 028106

- 2 or 3 research papers /Extension projects shall be undertaken in a financial year.
- To attend 2 or 3 Trainer Development Programmes in a year.
- Any other assignments as entrusted by the Director General/ Director from time to time.
- The Lecturer on contract appointment shall be attached with the Senior Faculty Members of KILA for Academic Guidance.

7. The first party shall submit a work report at the end of every month clearly specifying the number of training sessions handled, number of training programmes co-ordinated and other assignments under taken during the month.

Vineetha. M

Dr. Joy Elamon
DIRECTOR GENERAL
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulamgunnathukavu PO, Thrissur-680581. Kerala
Tel: +91-487-2201312

No: 52759
Value: 50
Sold to: വിനീത. എം.
Amsom: [illegible]
Taluk: [illegible]
Date: 30-03-24

Ag. Addl. Stamp Vendor, Manjeri
Zakker Hussain

27 MAR 2024

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

पचास रुपये

रु.50

FIFTY RUPEES

Rs.50

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

കേരളം केरल KERALA

CX 028105

8. The first party must submit a mid year appraisal in September

9. The first party will abide by all the rules and regulations of the Institute and any breach of the same will cause to initiate disciplinary action against her.

In witness there of Smt.Vineetha.M, the FIRST PARTY and the Director General, KILA, the SECOND PARTY on behalf of the Institute have signed this agreement on the day, month and year written above.

Signed by

Vineetha M

(the part of the FIRST PARTY)

Signed by

Dr. Joy Elamon
DIRECTOR GENERAL
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulamgunnathukavu PO, Thrissur-680581, Kerala
Tel: 0487 2201312

(Director General on behalf of the Institute)

Witnesses:

1) Hareeshdas M.G,

2) Viju V, Assistant Grade II, KILA HQ

No: 52758
Value: 50
Sold to: വിനീത എം.
Ransom: അന്നാക്കര
Taluk: ഏറനാട്
Date: 30-03-24

Ag. Addl. Stamp Vendor, Manjeri
Zakker Hussain

27 MAR 2024

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
An autonomous body constituted by the Government of Kerala
Mulamkunnathukavu P.O., Thrissur - 680581, Kerala, India

Phone (Office) : +91 487 - 2207000
Fax : +91 487 - 2201062
Email : info@kila.ac.in
Website : www.kila.ac.in

2022/417/CHRD

തീയതി: 27/11/2023.

സ്വീകർത്താവ്

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി
തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ (ഐ.ബി) വകുപ്പ്
അനക്സ് -1, ഗവ സെക്രട്ടറിയേറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- കില, തൃശ്ശൂർ- കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ മാനേജ്മെന്റ്, ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ റൂറൽ സോഷ്യോളജി, ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ് എന്നിവർക്ക് സ്ഥിരനിയമനം നല്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:-.

1. 11.07.2023 തീയതിയിലെ കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനം
2. കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ
3. Letter No.M-13015/01/2014-Trg from Ministry of Rural Development, Government of India dated 07.08.2017 and Letter No.M-13015/01/2014-Trg of Ministry of Rural Development, Government of India dated 09.11.2018

സൂചനകളിലേക്ക് അങ്ങയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. കേന്ദ്ര ഗ്രാമവികസനമന്ത്രാലയം അംഗീകരിച്ച ഏഴ് കോർ ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളാണ് കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡി-യിലുള്ളത്. (1.പബ്ലിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ 2. മാനേജ്മെന്റ് 3. റൂറൽ സോഷ്യോളജി 4.റൂറൽ ഇക്കണോമിക്സ് 5.റൂറൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് 6.ഐ.ടി 7.വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡവലപ്പ്മെന്റ്) പ്രസ്തുത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്കുള്ള വേതനം, യാത്രാബത്ത എന്നിവ പൂർണ്ണമായും കേന്ദ്ര ഗ്രാമവികസനമന്ത്രാലയത്തിൽ നിന്നുമാണ് അനുവദിക്കുന്നതാണ് എന്ന് സൂചന (3) പ്രകാരം കേന്ദ്ര ഗ്രാമവികസനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ മാർഗനിർദ്ദേശത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ (Public Administration , Rural Economics എന്നീ രണ്ട് തസ്തികകളിലാണ് സ്ഥിരം ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾ ഉള്ളത്. സ്ഥിരനിയമനത്തിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്നവർക്ക് യു.ജി.സി/സ്റ്റേറ്റ് സ്കെയിൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള വേതനമാണ് നൽകി വരുന്നത്.

മൂന്ന് തസ്തികയിൽ (Rural Sociology, Management, Women &Child Development) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവരാണ് ജോലി നോക്കി വരുന്നത്. കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവർക്ക് സംസ്ഥാനസർക്കാർ അംഗീകരിച്ച നിരക്കിലാണ് വേതനം നൽകിവരുന്നത്. (നിലവിൽ പ്രതിമാസം 44,020/- രൂപ)

കില–സി.എച്ച്.ആർ.ഡിയിൽ (മുൻ എസ്സ്.ഐ.ആർ.ഡി) നിലവിൽ ഒഴിവുണ്ടായിരുന്ന അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളിലേക്ക് പൊതു അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചതിൻപ്രകാരം നടത്തിയ തുടർ പ്രക്രിയകളിലൂടെ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നേടിയവരാണ് അപേക്ഷകരായ ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ മാനേജ്മെന്റ് (22.01.2015 മുതൽ), ഡോ.വിനോദ്. എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ സോഷ്യോളജി (29.01.2015 മുതൽ), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ് (21.11.2018 മുതൽ) എന്നിവർ . നിലവിൽ ടി തസ്തികകളിൽത്തന്നെ കരാർ പുതുക്കിക്കൊണ്ട് തുടരുകയുമാണ്. പ്രസ്തുത തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു.

ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്ന വിഷയം കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. ടി സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് സർക്കാർ തലത്തിൽ തീരുമാനം കൈകൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി ഇതോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നു..

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡയറക്ടർ ജനറൽ

Dr. Joy Elamon
DIRECTOR GENERAL
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulamgunnathukavu PO, Thrissur-680581, Kerala
Tel: +91-487-2201312

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
KILA
THRISSUR-680 581

ഉള്ളടക്കം

1) കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട മിനിട്സ് – പ്രസക്തഭാഗം
2) അപേക്ഷകളുടെ പകർപ്പ്

സമർപ്പിച്ചവരിൽ പങ്കെടുത്ത ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കായി 2022 ഡിസംബർ 28,29 തീയതികളിൽ കേരള പോലീസ് അക്കാദമി, തൃശ്ശൂർ ന്റെ Sports Complex Ground (Near Old Quarter Guard) വച്ച് നടത്തുകയും തുടർന്ന പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് പാസായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ അഭിമുഖം നടത്തി റാങ്ക് പട്ടിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. റാങ്ക് പട്ടികയിൽ ഒന്നാം റാങ്ക് ലഭിച്ച ശ്രീ റിജോയ് എ ആർ എന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥി 2022 ഡിസംബർ 30 അപരാഹ്നത്തിൽ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിൽ കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ നിയമനം സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം സുതാര്യമായ നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തിയത് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ 16

സ്ഥിരനിയമനം - കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന കോർ ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെ അപേക്ഷ സംബന്ധിച്ച്

കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്), ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരനിയമനം നല്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് **അനുബന്ധം 7** ആയി ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡിയിൽ (മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡി) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിലവിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചുവരുന്ന ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	തസ്തിക	കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട തീയതി
1.	ഡോ.വിനോദ്.എസ്സ്	അസ്സിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി)	29.01.2015
2	ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ	അസ്സിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ(മാനേജ്മെന്റ്)	22.01.2015
3	ശ്രീമതി.വിനീത.എം	ലക്ചറർ (വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡവലപ്പ്മെന്റ്)	21.11.2018

കേന്ദ്ര ഗ്രാമ വികസന മന്ത്രാലയം അംഗീകരിച്ച ഏഴ് കോർ ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളാണ് കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡി-യിലുള്ളത്. (1.പബ്ളിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ 2. മാനേജ്മെന്റ് 3.റൂറൽ സോഷ്യോളജി 4.റൂറൽ ഇക്കണോമിക്സ് 5.റൂറൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് 6.ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി 7.വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡവലപ്പ്മെന്റ്) പ്രസ്തുത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്കുള്ള വേതനം,യാത്രാബത്ത എന്നിവ പൂർണ്ണമായും കേന്ദ്ര ഗ്രാമവികസനമന്ത്രാലയത്തിൽ നിന്നുമാണ് അനുവദിക്കുന്നത്. സ്ഥിരനിയമനത്തിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്നവർക്ക് യു.ജി.സി ചട്ടപ്രകാരമുള്ള വേതനമാണ് നൽകി വരുന്നത്. നിലവിൽ രണ്ട് തസ്തികകളിലാണ്(Public Admn, Rural Economics) സ്ഥിരം ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾ ഉള്ളത്. ഫാക്കൽറ്റി (ഗ്രാമവികസനം) തസ്തികയിൽ Transfer & Posting രീതിയിലാണ് നിയമനം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്.മൂന്നു തസ്തികകളിൽ (Rural Sociology, Management, Women &Child Development) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവരാണ് ജോലി നോക്കി വരുന്നത്. (ഫാക്കൽറ്റി ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി തസ്തികയിൽ നിലവിൽ ഒഴിവുണ്ട്) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവർക്ക് സംസ്ഥാനം അംഗീകരിച്ച നിരക്കിലാണ് വേതനം നൽകിവരുന്നത്.(നിലവിൽ പ്രതിമാസം 44,020/- രൂപ)

കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡിയിൽ (മുൻ എസ്സ്.ഐ.ആർ.ഡി) നിലവിൽ ഒഴിവുണ്ടായിരുന്ന അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളിലേക്ക് പൊതുഅപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചതിൻപ്രകാരം നടത്തിയ തുടർപ്രക്രിയകളിലൂടെ യോഗ്യതകൾ പരിഗണിച്ച് കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽത്തീയതികളിൽ നിയമനം നേടിയവരാണ് അപേക്ഷകർ. നിലവിൽ ടി തസ്തികകളിൽത്തന്നെ കരാർ പുതുക്കിക്കൊണ്ട് തുടരുകയുമാണ്.

07/08/2017 ൽ MoRD,GoI പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ (Lr No.M-13015/01/2014-Trg of MoRD,GoI dated 07.08.2017) കോർ ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെ നിയമനത്തിൽ കരാർ നിയമനങ്ങൾ അവസാനിപ്പിച്ച് സ്ഥിരനിയമനം നടത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന്

സൂചിപ്പിച്ചിരുന്നു.(Clause 3(1) (a)). ആയത് 09/11/2018 തീയതിപ്രകാരം ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (Lr No.M-13015/01/2014-Trg of MoRD,GoI dated 09.11.2018). ഇൻസ്റ്റിട്യൂട്ടിൽ നിലവിലുള്ള ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളിലെ ഒഴിവുകളിൽ സ്ഥിരനിയമനം നടത്തിയാൽ സംസ്ഥാനത്തിന് പ്രത്യേകസാമ്പത്തിക ബാധ്യത ഉണ്ടാകില്ലെന്നും കാണാവുന്നതാണ്.

കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്) ,ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ, അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നല്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ 13/04/2023 തീയതിയിൽ ചേർന്ന കില എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ടി അപേക്ഷ സർക്കാരിന്റെ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നടപടികൾ എടുക്കുന്നതിന് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനത്തിനായി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുവാൻ പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാനിച്ചു.

മേൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്) ,ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ, അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നല്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കുര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്) ,ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ, അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നല്കണമെന്ന അപേക്ഷകൾ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. ടി വിഷയം സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

8 15/03/23

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION

18/3/2023 – D –

Anil Kumar N <anilkumarn@kila.ac.in>

Fwd: Submission- Regularisation

1 message

2023/417/CHRD 18/3/23

DIRECTOR GENERAL KILA <director@kila.ac.in>
To: Sudha D <jayasudha@kila.ac.in>, Anil Kumar N <anilkumarn@kila.ac.in>
Cc: Girija Devi R <girijadevi@kila.ac.in>

Wed, Mar 15, 2023 at 11:25 AM

Process these letters as a single file, to be submitted to the EC.
With regards
Joy

Dr. Joy Elamon
Director General
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulakunnathukavu P O, Thrissur - 680581, Kerala, INDIA
Ph : +91 487 2207000,2201312, Mob - 9446521312
Email : director@kila.ac.in, Skype : joy.elamon
Website : www.kila.ac.in
Follow us on:

---------- Forwarded message ---------
From: **Dr.Jibini V Kurien** <drjibini@kila.ac.in>
Date: Wed, Mar 15, 2023 at 6:08 AM
Subject: Submission- Regularisation
To: DIRECTOR GENERAL KILA <director@kila.ac.in>

Sir
Kindly see the attached submission and necessary action may be taken.
Thanking you

Dr. Jibini V Kurien
Faculty Member (Management)
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Centre for Human Resource Development campus
E.T.C P O, Kottarakkara - 691531, Kollam, Kerala, INDIA
Ph : +91 474 2454768, 2454618, Mob - 9446488581
Website : www.kila.ac.in Email : drjibini@kila.ac.in
Follow us on:

submission_Jibini.pdf
113K

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION

Anil Kumar N <anilkumarn@kila.ac.in>

Fwd: ബഹുമാനപ്പെട്ട കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഡോ. ജോയ് ഇളമൺ അവർകൾക്ക് ഡോ.വിനോദ്. എസ്, അസിസ്റ്റൻറ് പ്രൊഫസ്സർ (സോഷ്യോളജി) സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ

1 message

DIRECTOR GENERAL KILA <director@kila.ac.in>
To: Sudha D <jayasudha@kila.ac.in>, Anil Kumar N <anilkumarn@kila.ac.in>, Girija Devi R <girijadevi@kila.ac.in>

Wed, Mar 15, 2023 at 11:25 AM

Dr. Joy Elamon
Director General
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulakunnathukavu P O, Thrissur - 680581, Kerala, INDIA
Ph : +91 487 2207000,2201312, Mob - 9446521312
Email : director@kila.ac.in, Skype : joy.elamon
Website : www.kila.ac.in
Follow us on:

---------- Forwarded message ---------
From: **Dr.Vinod S** <drvinod@kila.ac.in>
Date: Tue, Mar 14, 2023 at 11:28 PM
Subject: ബഹുമാനപ്പെട്ട കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഡോ. ജോയ് ഇളമൺ അവർകൾക്ക് ഡോ.വിനോദ്. എസ്, അസിസ്റ്റൻറ് പ്രൊഫസ്സർ (സോഷ്യോളജി) സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ
To: DIRECTOR GENERAL KILA <director@kila.ac.in>

ബഹുമാനപ്പെട്ട സർ,

മേൽ വിഷയവുമായി ബന്ധപെട്ട അപേക്ഷ ഇതിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയത് അനുകൂല നടപടികൾക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

Dr. Vinod S
Lecturer in Sociology
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Centre for Human Resource Development campus
E.T.C P O, Kottarakkara - 691531, Kollam, Kerala, INDIA
Ph : +91 474 2454618, 2454169, Mob - 9400050475
Website : www.kila.ac.in Email : drvinod@kila.ac.in
Follow us on:

സമർപ്പണം

ബഹുമാനപ്പെട്ട കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ മുൻപാകെ വിനീത.എം, ലെക്ചറർ,വുമൺ ആൻഡ് ചൈൽഡ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ്, കില ,തൃശൂർ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ.

സർ,

കില,സി എച് ആർ ഡി യിൽ 21 നവംബർ 2018 മുതൽ (നാലു വർഷം നാലു മാസം) MoRD Core Faculty-ലെക്ചറർ ,വുമൺ ആൻഡ് ചൈൽഡ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് എന്ന സർക്കാർ അനുവദനീയ തസ്തികയിൽ,ഇന്റർവ്യൂ, എഴുത്തു പരീക്ഷ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നേരിട്ടുള്ള നിയമന പ്രകാരം കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നു. നിയമനം ലഭിച്ചതിനു ശേഷം പൂർണ്ണമായി കിലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധയോടെയും കാര്യക്ഷമതയോടെയും പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു.14/08/2017ൽ കേന്ദ്ര ഗ്രാമ വികസന മന്ത്രാലയം പുറപ്പെടുവിച്ച പുതുക്കിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം (F.No.M-13015/01/2014-Trg; തീയതി :14/08/2017) അങ്ങയുടെ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തുന്നു. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തസ്തിക സ്ഥിരപ്പെടുത്താനുള്ള സാധ്യത പരിശോധിക്കണമെന്ന് താഴ്മയായി അപേക്ഷിക്കുന്നു.

മുൻ കാലങ്ങളിൽ ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലി ചെയ്തിരുന്നവരെ ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയും അംഗീകാരത്തോടെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ എന്നെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടി കൈകൊള്ളണമെന്ന് വിനീതമായി അപേക്ഷിക്കുന്നു.

15.3.2023

വിനീത .എം,
ലെക്ചറർ,വുമൺ ആൻഡ് ചൈൽഡ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ്.
[redacted]

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
An autonomous body constituted by the Government of Kerala
Mulamkunnathukavu P.O., Thrissur - 680581, Kerala, India

Phone (Office) : +91 487 - 2207000
Fax : +91 487 - 2201062
Email : info@kila.ac.in
Website : www.kila.ac.in

2022/3807/എച്ച്.ക്യൂ തീയതി: 28/11/2023.

സ്വീകർത്താവ്

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി
തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ (ഐ.ബി) വകുപ്പ്
അനക്സ് -1, ഗവ സെക്രട്ടറിയേറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

മാഡം,

വിഷയം:- കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലും കില സി.എച്ച്.ആർ.ഡി കൊട്ടാരക്കരയിലും ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:-. 11.07.2023 തീയതിയിലെ കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനം ഐറ്റം നം. 17

സൂചനയിലേക്ക് അങ്ങയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

കിലയിലെ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ വർഷങ്ങളായി ദിവസവേതന വ്യവസ്ഥകളിൽ ജോലിനോക്കി വരുന്ന കില ഹെഡ് ക്വാട്ടേഴ്സിലേയും കില സി.എച്ച്.ആർ.ഡി-യിലേയും ജീവനക്കാർ ടി തസ്തികകളിൽ തങ്ങളുടെ സേവനം സ്ഥിരപ്പെടുത്തണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ടി വിഷയം 06/07/2023 ന് ചേർന്ന കില എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിൽ സമർപ്പിച്ചതിനെത്തുടർന്ന് 11/07/2023 ന് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ, എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രി അദ്ധ്യക്ഷനായ കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിലിൽ തീരുമാനത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിഷയം ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. ടി തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരുടെ വിശദാംശം അനുബന്ധമായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് കീഴിലെ വിവിധ പരിശീലന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സംയോജനത്തോടുകൂടി ഒരു ആസ്ഥാന കേന്ദ്രവും രണ്ട് പ്രാദേശിക കേന്ദ്രങ്ങളും, മൂന്ന് ഉപ പരിശീലന കേന്ദ്രങ്ങളും ഇന്ന് കിലയ്ക്ക് ഉണ്ട്. അതോടൊപ്പം പത്തോളം വിഷയാധിഷ്ഠിത കേന്ദ്രങ്ങളും പ്രവര്ത്തിക്കുന്നുണ്ട്. സർക്കാർ ഏൽപ്പിക്കുന്ന വിവിധ പരിശീലന പരിപാടികളോടൊപ്പം നിരവധി ദേശീയ അന്തർദേശീയ ഏജൻസികളുടെ നിരവധി പ്രോജക്ടുകളും കില ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കി വരുന്നുണ്ട് ഓരോ വർഷവും കില നൽകിവരുന്ന പരിശീലനങ്ങളുടെ എണ്ണവും കിലയിലെത്തിച്ചേരുന്ന പരിശീലനാർത്ഥികളുടെ എണ്ണവും വർദ്ധിച്ച് വരികയാണ്. ആയതുകൊണ്ട് തന്നെ കില ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്ന വിവിധപരിശീലനങ്ങൾ, കോഴ്സുകൾ, വിഷയാധിഷ്ഠിത കേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവയുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമായും വിജയകരമായും നടപ്പിലാക്കുന്നതിലും വിവിധ പരിശീലന /പ്രോജക്ടുകളുടെ ഫയലുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുക, ഓഫീസ് /ഗസ്റ്റ് ഹൌസുകളിലെ ക്ലിനിംഗ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പരിശീലനങ്ങളുടെ സഹായിയായി

പ്രവർത്തിക്കുക, പരിശീലനത്തിനാവശ്യമായ അനുബന്ധ സൌകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുക തുടങ്ങീ അതാത് മേഖലകളിൽ ഈ ജീവനക്കാരുടെ പങ്കം ഉത്തരവാദിത്തവും വളരെ വലുതും ഒഴിച്ചുകൂടാനാവാത്തതുമാണ്.

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനമായ കിലയിൽ മുൻപും ഇത്തരം ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കിലയുടെ ആദ്യകാല മുതൽ 2020 വരെ ഇത്തരം ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് ഏറ്റവും അവസാനം 2020 ലാണ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 2010 ലും 2011 ലും അഞ്ചു വർഷം വരെ പൂർത്തീകരിച്ചവരെ ഇത് പോലെ കിലയിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കില Self-Financing Mode ലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് എന്നതിനാൽ കില ജീവനക്കാർക്ക് കിലയിൽ നിന്നാണ് ശമ്പളം നൽകുന്നത്.

മേൽ പ്രതിപാദിച്ച വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇതോടൊപ്പം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള കിലയിലെ ദിവസവേതനക്കാരായ ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിഷയത്തിൽ സർക്കാർ തലത്തിൽ തീരുമാനം കൈകൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി ഇതോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡയറക്ടർ ജനറൽ

Dr. Joy Elamon
DIRECTOR GENERAL
Kerala Institute of Local Administration (KILA)
Mulamgunnathukavu PO, Thrissur-680581, Kerala
Tel: +91-487-2201312

ഉള്ളടക്കം:

1. കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട മിനിട്സ് -പ്രസക്തഭാഗം
2. ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരുടെ പട്ടിക

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
KILA
THRISSUR-680 581

Annexure - I

ഐറ്റം നമ്പർ - 17

കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലും കില കൊട്ടാരക്കരയിലും ദിവസവേതനം/ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് –

നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ തുടർച്ചയായി ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന കില ഹെഡ് ക്വാട്ടേഴ്ലിലേയും സി.എച്ച്.ആർ.ഡി-യിലേയും ജീവനക്കാർ അവർക്ക് സ്ഥിര വരുമാനം ലഭിക്കുന്നതിലേക്കായി അവർ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന തസ്തികയിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നല്കണമെന്ന് ഏതാനും പേർ അപേക്ഷ സഹിതം അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി ജീവനക്കാരിൽ ഭൂരിഭാഗവും സാമ്പത്തികമായോ/സാമൂഹികമായോ പിന്നിൽ നിൽക്കുന്നവരാണ്. ഈ തൊഴിലിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന വേതനം മാത്രമാണ് തങ്ങളുടെ കുടുംബത്തിന്റെ ഏക ആശ്രയമെന്നും മറ്റൊരു തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിന് ടി ജീവനക്കാർക്ക് ഇനി ഒരു സാധ്യതയുമില്ലായെന്നും പുതുതായി തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവരുമാണെന്നും ഇപ്പോഴും താല്ക്കാലികാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതിനാൽ മറ്റാനുകൂല്യങ്ങളൊന്നും തന്നെ ലഭിക്കുന്നില്ലായെന്നും വർദ്ധിച്ച ജീവിതചെലവുള്ള ഇക്കാലത്ത് തങ്ങളെ മാത്രം ആശ്രയിച്ച് കഴിയുന്ന പ്രായമായ മാതാപിതാക്കളും കുട്ടികളും അടങ്ങുന്ന കുടുംബത്തിന്റെ ജീവിതം വളരെ പ്രയാസത്തിലാണെന്നും അവർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുൻകാലങ്ങളിൽ പത്തു വർഷവും അതിൽ കുറവും വർഷങ്ങൾ ജോലിചെയ്ത 22 താത്ക്കാലിക ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ് എന്നും അപേക്ഷയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലും കില കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിലും ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

#	Name	Date of Birth & Age	Date from which working in the Institute	Post on which engaged	No of year & month working	Working Place
A	**Clerical Support - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
1.	Hareesh Das M G	20/04/90 33 yrs	06.11.2017	Assistant	5 yrs & 8 months	KILA HQ
B	**Multitask Worker - 5 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
2.	Haneefa K H	12/02/75 48 yrs	01.08.2012	Multi Task Worker	10 yrs& 11 months	KILA HQ
3.	V R Babu	14/04/65 58 yrs	Sept-2017	Multi Task Worker	5 yrs & 9 months	KILA HQ
4.	Sujith T P	17/11/83 39 yrs	Oct.2017	Multi Task Worker	5 yrs & 9 months	KILA HQ

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
KILA
THRISSUR-680 581

5.	Rugmini C A	13/03/67 56 yrs	May- 2018	Multi Task Worker	5 yrs & 2 months	KILA HQ
6.	Nijitha P. S	15/04/87 36 yrs	Aug -2018	Multi Task Worker	4 Yrs & 11 months	KILA HQ
C	**Part time Cleaner 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
7.	Laly M	28/05/75 48 yrs	02/02/2013	Mess Cleaner cum MTW	10 yrs & 9 months	KILA CHRD
D	**Night Watchmen - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
8.	Sunilkumar C	25/05/71 52 yrs	23.05.2010	Watchman	13 yrs	
E	**Kitchen Helper - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
9.	Liji R	15/03/73 50 yrs	07/01/2012	Mess Cleaner	11 yrs and 4 months	KILA-CHRD
F	**Driver - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
10.	Ranjith S	30/05/82 41 yrs	09/06/2014	Driver	9 yrs	KILA- CHRD
G	**Sweeper- Full Time - 3 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
11.	Raziya T.H	28/10/71 51 yrs	April -2015	Sweeper	8 yrs & 2 months	KILA HQ
12.	Sudha A V	01/01/74 49 yrs	Nov-2016	Sweeper	6 yrs & 7 months	KILA HQ
13.	Bindhu K.P	25/05/75 48 yrs	Mar- 2017	Sweeper	6 yrs & 3 months	KILA HQ
H	**Sweeper- part Time - 4 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
14.	Paulcy C.P	30/04/82 41 yrs	28.01.2020	Sweeper	3 yrs 5months	KILA HQ
15.	Princy V.C	07.05.86 37 yrs	28.01.2020	Sweeper	3 yrs 5months	KILA HQ
16.	Ramani S	05.01.76 47 yrs	01.08.2012	Hostel room cleaner cum Multi task Worker (Part time)	10 yrs 9 mnths	KILA -CHRD

കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലും കില സിഎച്ച്ആർഡിയിലും അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുവരുന്നവരുടെ വിശദാംശം അവരെ ടി തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച തീരുമാനത്തിനായി 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശ പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലും കില സിഎച്ച്ആർഡിയിലും അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുവരുന്നവരെ ടി തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിഷയം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. ടി വിഷയം സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION
THRISSUR-680 581

Annexure II

ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരുടെ പട്ടിക

#	Name	Date of Birth & Age	Date from which working in the Institute	Post on which engaged	No of year & month working	Working Place
A	**Clerical Support - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
1.	Hareesh Das M G	20/04/90 33 yrs	06.11.2017	Assistant	5 yrs & 8 months	KILA HQ
B	**Multitask Worker - 5 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
2.	Haneefa K H	12/02/75 48 yrs	01.08.2012	Multi Task Worker	10 yrs& 11 months	KILA HQ
3.	V R Babu	14/04/65 58 yrs	Sept-2017	Multi Task Worker	5 yrs & 9 months	KILA HQ
4.	Sujith T P	17/11/83 39 yrs	Oct.2017	Multi Task Worker	5 yrs & 9 months	KILA HQ
5.	Rugmini C A	13/03/67 56 yrs	May- 2018	Multi Task Worker	5 yrs & 2 months	KILA HQ
6.	Nijitha P. S	15/04/87 36 yrs	Aug -2018	Multi Task Worker	4 Yrs & 11 months	KILA HQ
C	**Part time Cleaner 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
7.	Laly M	28/05/75 48 yrs	02/02/2013	Mess Cleaner cum MTW	10 yrs & 9 months	KILA CHRD
D	**Night Watchmen - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
8.	Sunilkumar C	25/05/71 52 yrs	23.05.2010	Watchman	13 yrs	
E	**Kitchen Helper - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
9.	Liji R	15/03/73 50 yrs	07/01/2012	Mess Cleaner	11 yrs and 4 months	KILA-CHRD

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION THRISSUR-680 581

Annexure II

F	Driver - **1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
10.	Ranjith S	30/05/82 41 yrs	09/06/2014	Driver	9 yrs	KILA- CHRD
G	**Sweeper- Full Time - 3 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
11.	Raziya T.H	28/10/71 51 yrs	April -2015	Sweeper	8 yrs & 2 months	KILA HQ
12.	Sudha A V	01/01/74 49 yrs	Nov-2016	Sweeper	6 yrs & 7 months	KILA HQ
13.	Bindhu K.P	25/05/75 48 yrs	Mar- 2017	Sweeper	6 yrs & 3 months	KILA HQ
H	**Sweeper- part Time - 4 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post**					
14.	Paulcy C.P	30/04/82 41 yrs	28.01.2020	Sweeper	3 yrs 5months	KILA HQ
15.	Princy V.C	07.05.86 37 yrs	28.01.2020	Sweeper	3 yrs 5months	KILA HQ
16.	Ramani S	05.01.76 47 yrs	01.08.2012	Hostel room cleaner cum Multi task Worker (Part time)	10 yrs 9 mnths	KILA -CHRD

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION KILA THRISSUR-680 581