
2025 -ലെ കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ ബിൽ

(ശ്രീ. എൽദോസ് പി. കുമാരപ്പിള്ളിൽ, എം. എൽ. എ. നോട്ടീസ് നൽകിയത്)

©

കേരള നിയമസഭാ സെക്രട്ടേറിയറ്റ്

2025

കേരള നിയമസഭാ പ്രിന്റിംഗ് പ്രസ്സ്.

2025 -ലെ കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ ബിൽ
(ശ്രീ. എൽദോസ് പി. കുനപ്പിള്ളിൽ, എം. എൽ. എ. നോട്ടീസ് നൽകിയത്)

2025 -ലെ കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ ബിൽ

(ശ്രീ. എൽദോസ് പി. കുന്നപ്പിള്ളിൽ, എം. എൽ. എ. നോട്ടീസ് നൽകിയത്)

ഭരണഘടനാപരമായി കൂടുതൽ പരിഗണന നൽകേണ്ടത് സ്ത്രീകൾക്കാണെന്ന നിലപാടിൽ ഉറച്ചുനിന്നുകൊണ്ട് തന്നെ പുരുഷനെ അവഗണിക്കാത്ത ഒരു പരിപ്രേക്ഷ്യം ആണ് ഈ ബിൽ മുന്നോട്ടു വയ്ക്കുന്നത്. അതോടൊപ്പം ആധുനിക കാലത്തു പുരുഷൻമാർ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുമ്പോൾ അവയെക്കൂടി അവഗണിക്കരുത് എന്ന നീതിബോധമാണ് ഈ ബില്ലിന്റെ ആത്മാവ്. ഇത്തരം കാര്യങ്ങൾ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള

ഒരു

ബിൽ

പീഠിക.—ആധുനിക കാലത്തു പുരുഷൻമാർ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുമ്പോൾ അവയെ തടയുന്നതിന് മാനസികവും ശാരീരികവും നിയമപരവുമായിട്ടുള്ള സംരക്ഷണം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് യുക്തമായിരിക്കയാൽ,

ഭാരത റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ എഴുപത്തി ആറാം സംവത്സരത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം നിയമം ഉണ്ടാക്കുന്നു:—

അദ്ധ്യായം I

പ്രാരംഭം

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാരംഭവും.—(1) ഈ ആക്ടിന് 2025-ലെ കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ ആക്ട് എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഇത് ഉടൻ തന്നെ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ആക്റ്റിൽ സന്ദർഭം മറ്റ് വിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെടാത്ത പക്ഷം:—

(എ) "ചെയർമാൻ" എന്നാൽ, കമ്മീഷന്റെ ചെയർമാൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ബി) "കമ്മീഷൻ" എന്നാൽ, 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(സി) "സർക്കാർ" എന്നാൽ, കേരള സർക്കാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഡി) "അംഗം" എന്നാൽ, കമ്മീഷനിലെ ഒരംഗം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഇ) "നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട" എന്നാൽ, ഈ ആക്ടിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എഫ്) "പുരുഷ" എന്നാൽ, പ്രായപൂർത്തിയായ മുഴുവൻ പുരുഷൻമാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

അദ്ധ്യായം II

3. കമ്മീഷന്റെ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാർ ഈ ആക്ടിന്റെ പ്രാരംഭത്തിനുശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗം ഈ ആക്ടിനു കീഴിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും അതിന് ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുത്ത ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ എന്ന പേരിൽ ഒരു നിയമസഭാ അംഗം രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) കമ്മീഷനിൽ—

(എ) ഒരു ചെയർമാൻ—ഹൈക്കോടതിയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ജഡ്ജി

(ബി) പത്തിൽ കവിയാത്ത അത്രയും എണ്ണം അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അതിൽ ഒരാൾ വനിതയും ഒരാൾ പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ പെട്ട ആളും ഒരാൾ നിയമം, സാമൂഹ്യശാസ്ത്രം, മാനസികാരോഗ്യം തുടങ്ങിയ ഏതെങ്കിലും മേഖലകളിൽ വിദഗ്ദ്ധ യോഗ്യതയുള്ള ആളും ആകണം.

(3) കമ്മീഷനിലേയ്ക്ക് നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ചെയർമാൻ പുരുഷൻ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ചെയർമാനേയും അംഗങ്ങളേയും സർക്കാർ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ഗവൺമെന്റ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ കുറയാത്ത സ്ഥാനം വഹിക്കുകയോ വഹിച്ചിരുന്നതോ ആയ ഒരാളെ കമ്മീഷന്റെ സെക്രട്ടറിയായി സർക്കാർ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) കമ്മീഷന്റെ ആസ്ഥാനം തിരുവനന്തപുരത്തും എല്ലാ ജില്ലകളിലും കമ്മീഷന്റെ ഓഫീസുകൾ പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.

4. ചെയർമാന്റെയും അംഗങ്ങളുടെയും ഉദ്യോഗ കാലാവധിയും സേവന വ്യവസ്ഥകളും.—(1) ചെയർമാനും അംഗങ്ങൾക്കും അവർ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം ഏറ്റെടുത്ത തീയതി മുതൽ മൂന്ന് വർഷക്കാലം ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ചെയർമാൻ തന്റെ പിൻഗാമി 3-ാം വകുപ്പിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി നിയമിക്കപ്പെടുകയും ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം ഏറ്റെടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നത് വരെയോ, ഏതാണോ ആദ്യം അതുവരെ, അങ്ങനെയുള്ള ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്ത് തുടരേണ്ടതാണ്;

(2) ചെയർമാനോ, അംഗത്തിനോ ഏതുസമയത്തും സർക്കാരിനെ അഭിസംബോധന ചെയ്ത് സ്വന്തം കൈപ്പടിയിൽ എഴുതി നൽകിക്കൊണ്ട് ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം രാജി വയ്ക്കാവുന്നതാണ് ;

(3) മരണം, നീക്കം ചെയ്യൽ, രാജിവയ്ക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ഉണ്ടാകുന്ന ചെയർമാന്റെയോ അംഗത്തിന്റെയോ ആകസ്മിക ഒഴിവ് പുതിയ നിയമനം മുഖേന നികത്തേണ്ടതും അങ്ങനെ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന വ്യക്തി, ആരുടെ സ്ഥാനത്തേക്കെന്നോ നിയമിക്കപ്പെടുന്നത് അയാളുടെ കാലാവധിയിലെ അവശേഷിക്കുന്ന കാലയളവിലേയ്ക്ക് ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്ത് തുടരേണ്ടതുമാണ്;

(4) സർക്കാരിന് ഉത്തരവുമൂലം ചെയർമാനെയോ ഏതെങ്കിലും അംഗത്തെയോ, അയാൾ,

(എ) ഒരു നിർദ്ധനനായി വിധിക്കപ്പെടുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ സാൻമാർഗ്ഗിക ദൃഷ്ട്യം ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു കുറ്റത്തിന് കുറ്റം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട് തടവുശിക്ഷയ്ക്ക് വിധിക്കപ്പെടുകയോ; അല്ലെങ്കിൽ

(സി) ബുദ്ധിസ്ഥിരത ഇല്ലാത്ത ആളായിത്തീരുകയും ക്ഷമതയുള്ള ഒരു കോടതി അപ്രകാരം പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ

(ഡി) കമ്മീഷനിൽ നിന്നും ഹാജരാകാതിരിക്കുന്നതിന് അനുവാദം വാങ്ങാതെ, കമ്മീഷന്റെ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകാതിരിക്കുകയോ; അല്ലെങ്കിൽ

(ഇ) തൽസ്ഥാനത്ത് തുടരുന്നത് പുരുഷ താല്പര്യത്തിനോ പൊതു താൽപര്യത്തിനോ ഹാനികരമാകത്തക്കവിധം തന്റെ ഔദ്യോഗിക പദവി ദുരുപയോഗം ചെയ്തതായി സർക്കാരിന് ബോധ്യമാകുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം; ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്തു നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്.

എന്നാൽ, ഈ ഖണ്ഡത്തിൻ കീഴിൽ യാതൊരാളെയും ഈ സംഗതിയിൽ അയാൾക്ക് പറയാനുള്ളത് പറയുവാൻ ന്യായമായ ഒരു അവസരം നൽകാതെ നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(5) ചെയർമാനോ ഒരംഗത്തിനോ രണ്ടിൽ കൂടുതൽ തവണ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിന് അർഹതയില്ലാത്തതാകുന്നു.

(6) കമ്മീഷന്റെ ദൈനംദിന കാര്യങ്ങളുടെ പൊതുവായ മേൽനോട്ടം, മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം, ഭരണനിർവ്വഹണം എന്നിവ ചെയർമാനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതും അദ്ദേഹത്തെ മറ്റംഗങ്ങൾ സഹായിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(7) ചെയർമാൻ ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയുള്ള ഒരു മുഴുവൻ സമയ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിരിക്കുന്നതും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള ശമ്പളവും ബത്തകളും നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(8) കമ്മീഷന്റെ യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അംഗങ്ങൾക്ക് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള ബത്തകളോ സിറ്റിംഗ് ഫീസോ നൽകേണ്ടതാണ്.

5. കമ്മീഷനിലെ ജീവനക്കാർ.—(1) കമ്മീഷന്റെ ശരിയായ വിധത്തിലുള്ള നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരേയും മറ്റു ജീവനക്കാരേയും കമ്മീഷന് സർക്കാർ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) കമ്മീഷന്റെ ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും മറ്റു ജീവനക്കാർക്കും നൽകേണ്ടതായ ശമ്പളവും ബത്തകളും സേവനം സംബന്ധിച്ച മറ്റു നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

6. ശമ്പളവും ബത്തകളും, ഭരണചെലവുകളും ഗ്രാന്റുകളിൽ നിന്നും നൽകണമെന്ന്.—

ചെയർമാന് നൽകേണ്ടതായ ശമ്പളവും ബത്തകളും അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതായ അലവൻസുകളോ അഥവാ സിറ്റിംഗ് ഫീസോ 5-ാം വകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും മറ്റ് ജീവനക്കാർക്കും നൽകേണ്ടതായ ശമ്പളവും ബത്തകളും പെൻഷനും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഭരണനിർവ്വഹണ ചെലവുകളും, 12-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റുകളിൽ നിന്നും നൽകേണ്ടതാണ്.

7. ഒഴിവുകൾ മുതലായവ കമ്മീഷന്റെ നടപടികൾ അസാധുവാക്കുന്നതല്ലെന്ന്.—

കമ്മീഷന്റെ യാതൊരു പ്രവൃത്തിയും അല്ലെങ്കിൽ നടപടികളും കമ്മീഷനിൽ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവ് ഉണ്ടെന്നോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ രൂപീകരണത്തിൽ എന്തെങ്കിലും സൂനത ഉണ്ടെന്നോ ഉള്ള കാരണത്താൽ മാത്രം അസാധുവാകുന്നതല്ല.

8. കമ്മീഷന്റെ യോഗങ്ങൾ.—(1) ചെയർമാന് യുക്തമെന്നു തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സ്ഥലങ്ങളിലും അങ്ങനെയുള്ള സമയങ്ങളിലും കമ്മീഷൻ യോഗം ചേരേണ്ടതും കമ്മീഷന് അതിന്റെ തന്നെ നടപടിക്രമം നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(2) കമ്മീഷന്റെ എല്ലാ ഉത്തരവുകളും തീരുമാനങ്ങളും ചെയർമാന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഇതിലേയ്ക്ക് കമ്മീഷൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഏതൊരുഗതന്റെയോ കയ്യൊപ്പോടുകൂടി പ്രമാണീകരിക്കേണ്ടതും കമ്മീഷൻ ചുമയ്ക്കുന്ന മറ്റ് പ്രമാണങ്ങൾ സെക്രട്ടറിയുടേയോ അല്ലെങ്കിൽ ഇതിലേയ്ക്ക് ചെയർമാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റേതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ കൈയൊപ്പോടുകൂടി പ്രമാണീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) കമ്മീഷൻ, അതിന്റെ മുൻപിലുള്ള ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങളുടെ നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായോ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക വിഷയം പരിഗണിക്കുന്നതിനായോ പ്രസ്തുത സംഗതിയിൽ പ്രത്യേകമായ അറിവുള്ള രണ്ടിൽ കൂടുതലല്ലാത്ത വ്യക്തികളെ ക്ഷണിക്കാവുന്നതും, എന്നാൽ അവർക്ക് കമ്മീഷന്റെ യോഗങ്ങളിൽ വോട്ടവകാശം ഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടും.

അദ്ധ്യായം III

കമ്മീഷന്റെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും

9. കമ്മീഷന്റെ ചുമതലകൾ.—(1) ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി, പുരുഷൻമാരുടെ ക്ഷേമത്തിനായി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം നൽകുന്നതും സഹായിക്കുന്നതും, പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കുന്നതും പരിപോഷിപ്പിക്കുന്നതും സർക്കാർ, അതിന് അതത് സമയം ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതും കമ്മീഷന്റെ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) കമ്മീഷൻ അതിന്റെ ലക്ഷ്യ പ്രാപ്തിക്കുവേണ്ടി താഴെപ്പറയുന്ന ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) സംസ്ഥാനത്തെ പുരുഷൻമാരുടെ സംരക്ഷകനായി വർത്തിക്കുക ;

(ബി) തെറ്റായ ആരോപണങ്ങൾ നേരിടുന്ന പുരുഷൻമാർക്കുള്ള നിയമസഹായം ഉറപ്പാക്കുക;

(സി) സിവിൽ പ്രോസീജിയർ കോഡ് 1908 പ്രകാരം തെളിവുകൾ ശേഖരിക്കൽ, വാങ്മൂലം വിളിച്ചു വരുത്തൽ, രേഖകളുടെ പരിശോധന എന്നിവ നടത്താനുള്ള അധികാരം;

(ഡി) പുരുഷൻമാരുടെ വിദ്യാഭ്യാസം, തൊഴിൽ, ആരോഗ്യം തുടങ്ങിയ മേഖലകളിൽ ഗവേഷണങ്ങളും ശിപാർശകളും നടത്തുക;

(ഇ) പരാതികൾ അന്വേഷിക്കുകയും സർക്കാർ പരിഗണനയ്ക്കു നൽകുകയും ചെയ്യുക;

(ഐ) പുരുഷൻമാരുടെ അവകാശങ്ങൾ നിഷേധിക്കപ്പെടുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരാതികളിൽമേൽ അന്വേഷിക്കുകയും അക്കാര്യത്തിൽ എടുക്കേണ്ട നടപടികളെക്കുറിച്ച് സർക്കാരിനോട് ശിപാർശ ചെയ്യുകയും ചെയ്യുക;

(ജെ) അതത്സമയം അതിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക് അയയ്ക്കുന്ന മറ്റു വിഷയങ്ങളിൽ സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുക.

10. കമ്മീഷന്റെ അധികാരങ്ങൾ.—(1) കമ്മീഷൻ അതിന്റെ ചുമതലകൾ നിറവേറ്റുന്ന ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായി—

(എ) സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടി ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ, അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) സർക്കാർ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കോർപ്പറേഷനുകളുടേയോ ലോക്കൽ അതോറിറ്റികളുടേയോ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ, അങ്ങനെയുള്ള കോർപ്പറേഷന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ലോക്കൽ അതോറിറ്റിയുടേയോ അനുമതിയോടുകൂടിയും സർക്കാരിന്റെ സമ്മതത്തോടുകൂടിയും

സേവനങ്ങൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

(2) കമ്മീഷൻ, 9-ാം വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുമ്പോൾ, താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമ സംഹിതയിൽ (1908-ലെ 5-ാം കേന്ദ്ര ആക്ട്) കീഴിൽ ഒരു വ്യവഹാരം വിചാരണ ചെയ്യുന്ന ഒരു സിവിൽ കോടതിക്കുള്ള എല്ലാ അധികാരങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്-

(എ) ഏതെങ്കിലും ആളെ വിളിച്ചു വരുത്തുന്നതിനും ഹാജരാക്കൽ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും സത്യപ്രസ്താവനയിന്മേൽ വിസ്തരിക്കുന്നതിനും;

(ബി) ഏതെങ്കിലും രേഖ കണ്ടെടുക്കുവാനും ഹാജരാക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനും;

(സി) സത്യവാങ്മൂലത്തിന്മേൽ തെളിവ് സ്വീകരിക്കുന്നതിനും;

(ഡി) ഏതെങ്കിലും കോടതിയിൽ നിന്നോ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും പൊതുരേഖയോ അതിന്റെ പകർപ്പോ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനും;

(ഇ) സാക്ഷികളെ വിസ്തരിക്കുന്നതിനും രേഖകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി കമ്മീഷനുകളെ നിയോഗിക്കുന്നതിനും;

(എഫ്) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സംഗതിക്കും.

(3) 9-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിൽ അന്വേഷണം നടത്തുമ്പോൾ, കമ്മീഷൻ എല്ലാ കക്ഷികൾക്കും സ്വമേധയായോ അല്ലെങ്കിൽ അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധി മൂലമോ അവരുടെ അഭിപ്രായം അവതരിപ്പിക്കുവാൻ അവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ നടത്തിയ ഏതൊരു അന്വേഷണത്തിലെയും കമ്മീഷന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ അതിന്റെ ശുപാർശയോടുകൂടി ഉചിതമായ നടപടിക്കോ അല്ലെങ്കിൽ തർക്കത്തിലേർപ്പെട്ട കക്ഷികൾക്ക് പരിഹാരത്തിനായോ സർക്കാരിലേയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

11. കമ്മീഷനിലേയ്ക്കുള്ള സംഭാവനകൾ, വിഹിതങ്ങൾ മുതലായവ.—(1) കമ്മീഷൻ സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടുകൂടിയും സർക്കാർ ഇക്കാര്യത്തിൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉപാധികൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, പലതരത്തിലുള്ള സാഹിത്യവും, സാംസ്കാരികവും, സ്പോർട്സും പ്രവൃത്തികളിൽ പുരുഷൻമാരെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി എൻഡോവ്മെന്റുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിനും സമ്മാനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും ഏതൊരു സംഘടനയിൽ നിന്നോ വ്യക്തിയിൽനിന്നോ സംഭാവനയായോ വിഹിതമായോ മറ്റേതൊരു പേരിലോ പണം സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം IV

ധനകാര്യവും കണക്കുകളും ഓഡിറ്റും

12. സർക്കാരിൽനിന്നുള്ള ഗ്രാന്റുകൾ.—(1) സർക്കാർ നിയമസഭയിൽ ഇതിലേയ്ക്കായി നിയമമൂലം യഥാവിധി ധനവിനിയോഗം നടത്തിയതിനുശേഷം ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിനായി സർക്കാർ യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തുക ഗ്രാന്റായി കമ്മീഷന് നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) കമ്മീഷന്, ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുക ഗ്രാന്റിൽ നിന്ന് ചെലവാക്കാവുന്നതും അപ്രകാരമുള്ള തുക (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും നൽകേണ്ടതായ ചെലവായി കരുതേണ്ടതുമാണ്.

13. കണക്കുകളും ആഡിറ്റും.—(1) കമ്മീഷൻ, ശരിയായ കണക്കുകളും മറ്റ് പ്രസക്ത രേഖകളും വച്ചുപോരേണ്ടതും അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഫാറത്തിൽ കണക്കുകളുടെ ഒരു വാർഷിക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) കമ്മീഷന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ, അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ വർഷംതോറും ആഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ആഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെടുണ്ടാകുന്ന ചെലവ് കമ്മീഷൻ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(3) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിനും ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ കമ്മീഷന്റെ അക്കൗണ്ടുകളുടെ ആഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അദ്ദേഹം നിയമിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും, സാധാരണയായി അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്, സർക്കാർ അക്കൗണ്ടുകളുടെ ആഡിറ്റ് ചെയ്യുമ്പോഴുള്ള അതേ അധികാരങ്ങളും വിശേഷാവകാശങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും, പ്രത്യേകിച്ചും ബുക്കുകളും അക്കൗണ്ടുകളും ബന്ധപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളും മറ്റ് രേഖകളും പേപ്പറുകളും ഹാജരാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെടാനും കമ്മീഷന്റെ ഏതൊരു ആഫീസും പരിശോധിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലോ അദ്ദേഹം ഈ ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായി നിയോഗിച്ച മറ്റേതെങ്കിലും ആളോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരമുള്ള കമ്മീഷന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ അതിന്മേലുള്ള ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം കമ്മീഷൻ വർഷംതോറും സർക്കാരിന് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും സർക്കാർ അത് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ ആറു മാസക്കാലത്തിനകം ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നിയമസഭ മുമ്പാകെ വയ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

14. കമ്മീഷന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്—(1) കമ്മീഷൻ, ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും അവസാനിച്ചശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗം, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഫാറത്തിലും അങ്ങനെയുള്ള തീയതിയിലും ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും മുൻ സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ ഏറ്റെടുത്ത പ്രവർത്തനങ്ങളുടേയും പരിപാടികളുടേയും പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ കാണിക്കുന്ന ഒരു വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിക്കാൻ സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിക്ക് ഉൾപ്പെടെ ഗവൺമെന്റിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ലഭിച്ച റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് സർക്കാരിന് അത് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ആറുമാസത്തിനകം നിയമസഭ മുമ്പാകെ വയ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം V

പലവക

15. ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലെടുത്ത നടപടിക്ക് സംരക്ഷണം—ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ ഉത്തമവിശ്വാസത്തിൽ ചെയ്തതോ ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് കമ്മീഷനോ ചെയർമാനോ ഏതൊരു അംഗത്തിനോ സെക്രട്ടറിക്കോ കമ്മീഷന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കുന്ന കമ്മീഷന്റെ എതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാർക്കോ എതിരായി യാതൊരു വ്യവഹാരമോ ശിക്ഷാനടപടിയോ മറ്റ് നിയമനടപടികളോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

16. കമ്മീഷനിലെ ചെയർമാനും, അംഗങ്ങളും സെക്രട്ടറിയും ഉദ്യോഗസ്ഥരും പബ്ലിക് സർവന്റ് ആയിരിക്കുമെന്ന്—കമ്മീഷന്റെ ചെയർമാൻ, അംഗങ്ങൾ, സെക്രട്ടറി, ഉദ്യോഗസ്ഥരും ജീവനക്കാരും 1860-ലെ ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാ നിയമത്തിലെ (1860-ലെ 15-ാം കേന്ദ്ര ആക്ട്) 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥ വ്യാപ്തികളുള്ളിൽ വരുന്ന പബ്ലിക് സർവന്റ്മാരായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

17. മറ്റ് നിയമങ്ങളുടെ ബാധകമാക്കൽ തടയുന്നില്ലെന്ന്—ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ തൽസമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിന് പുറമേയും അതിന് ഭാഗം വരുത്താതെയും ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

18. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുവാനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനായി ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) പ്രത്യേകിച്ചും, മേൽപ്പറഞ്ഞ അധികാരത്തിന്റെ സാമാന്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാതെയും അപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങളിൽ താഴെപ്പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ചെയർമാന് നൽകേണ്ടതായ ശമ്പളവും ബത്തകളും സേവനം സംബന്ധിച്ച മറ്റ് നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതായ ബത്തകളും സിറ്റിംഗ് ഫീസും;

(ബി) 10-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (എ)-യും (ബി)-യും ഖണ്ഡങ്ങൾക്കു കീഴിൽ കർത്തവ്യത്തിൽ ഏർപ്പെടുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നൽകേണ്ടതായ ബത്തകളും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും,

(സി) കമ്മീഷന്റെ യോഗം വിളിച്ചുകൂട്ടലും നടത്തിപ്പും യോഗത്തിന്റെ കോറവും;

(ഡി) കമ്മീഷന്റെ സെക്രട്ടറിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും;

(ഇ) വച്ചുപോരേണ്ടതായ വാർഷിക കണക്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ ഫാറം;

(എഫ്) തയ്യാറാക്കേണ്ടതായ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഫാറം;

(ജി) നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടേണ്ടതോ ആയ മറ്റേതൊരു കാര്യവും;

(3) ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതൊരു ചട്ടവും അതുണ്ടാക്കിയതിനു ശേഷം, കഴിയുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിൽ ആയിരിക്കുമ്പോൾ അതിന്റെ മുൻപാകെ, ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായുള്ള രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന, ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ എന്തെങ്കിലും രൂപഭേദം വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, ആ ചട്ടത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അങ്ങനെ രൂപഭേദപ്പെടുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും ആകുന്നു. എന്നിരുന്നാലും, അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലോ റദ്ദാക്കലോ ആ ചട്ടപ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധുതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്ത വിധത്തിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

19. വൈഷമ്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—(1) ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ഏതെങ്കിലും വൈഷമ്യം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം, സർക്കാരിന്, ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവുമൂലം, അത്തരം വൈഷമ്യം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമെന്നോ യുക്തമെന്നോ അതിനു തോന്നുന്നതും ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

എന്നാൽ, അങ്ങനെയുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും ഈ ആക്റ്റിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽ രണ്ടുവർഷക്കാലത്തിനുശേഷം പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഈ വകുപ്പിൻകീഴിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓരോ ഉത്തരവും അത് പുറപ്പെടുവിച്ചതിനു ശേഷം, കഴിയുന്നത്ര വേഗം, നിയമസഭ മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഉദ്ദേശ്യകാരണങ്ങളുടെ വിവരണം

1. നമ്മുടെ അച്ഛനും, സഹോദരനും, മകനും, സുഹൃത്തിനും വേണ്ടി

2. സ്ത്രീകളാണോ പുരുഷന്മാരാണോ സമൂഹത്തിൽ കൂടുതൽ ലിംഗാധിഷ്ഠിതമായ വെല്ലുവിളികൾ അനുഭവിക്കുക എന്ന ചോദ്യത്തിന് ആന്തരികമായി നമ്മൾ മറുപടി നൽകിയാൽ അതിനു ഉത്തരം സ്ത്രീകളാണ് എന്നത് യാഥാർത്ഥ്യമാണ്. വ്യത്യസ്ത പഠനങ്ങളും, ക്രൈം റെക്കോർഡ്സ് ബ്യൂറോ കണക്കുകളും പരിശോധിച്ചാൽ പുരുഷന്മാർക്കു നേരെ നടക്കുന്ന ലിംഗാധിഷ്ഠിതമായ അനീതികളെക്കാൾ പതിന്മടങ്ങു സ്ത്രീകളാണ് പ്രശ്നങ്ങൾ നേരിടുന്നത്.

3. സ്ത്രീകളുടെ പ്രാതിനിധ്യത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ നമ്മുടെ നിയമ നിർമ്മാണ സഭകളിൽ, കോടതികളിൽ, സംരംഭക മേഖലകളിൽ, തൊഴിലിടങ്ങളിൽ ഇനിയും ഒരുപാടു ദൂരം നമുക്ക് ഒരു സമൂഹം എന്ന രീതിയിൽ മുന്നോട്ടു പോകാനുണ്ട്.

4. സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണനയും, ഭരണഘടനപരമായി കൂടുതൽ പരിഗണനയും നൽകണമെന്ന നിലപാടിൽ ഉറച്ചു നിന്ന് കൊണ്ട് തന്നെ പുരുഷനെ അവഗണിക്കാത്ത ഒരു പരിപ്രേക്ഷ്യം ആണ് ഈ ബിൽ മുന്നോട്ടു വയ്ക്കുന്നത്. നൂറ്റാണ്ടുകളുടെ പിന്നോക്ക അവസ്ഥ നമ്മുടെ സ്ത്രീ വിഭാഗങ്ങൾക്കുണ്ട് എന്ന തിരിച്ചറിവ് നമ്മുടെ സമൂഹത്തിനു ആവശ്യമാണ്. ഒരു നൂറ്റാണ്ടിന്റെ പോരാട്ടം കൊണ്ടാണ് സ്ത്രീപക്ഷ നിലപാടുകൾ നമ്മുടെ പൊതു സമൂഹത്തിന് ഉയർത്താൻ ആയത്. ആ സ്ത്രീപക്ഷ ദർശനങ്ങളും നിയമ വ്യാഖ്യാനങ്ങളും നമ്മുടെ നാടിന്റെ

അടിസ്ഥാനവും അഭിമാനവും ആണ് അതോടൊപ്പം ആധുനിക കാലത്തു പുരുഷന്മാർ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുമ്പോൾ അവയെ കൂടി അവഗണിക്കരുത് എന്ന നീതി ബോധമാണ് ഈ ബില്ലിന്റെ ആത്മാവ്.

5. സ്ത്രീയും പുരുഷനും പ്രകൃതിയുടെയും സമൂഹത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനം ആണ്. അവർ പരസ്പര പൂരകങ്ങളും സമത്വധിഷ്ഠിതമായ സമൂഹത്തിനെ താങ്ങി നിർത്തുന്ന തൂണുകളുമാണ്. ഈ ദർശനം ഉയർത്തിപ്പിടിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ളതാണ് ഈ ബിൽ.

6. നമുക്കെല്ലാവർക്കും സമൂഹത്തിൽ നിന്ന് ലിംഗധിഷ്ഠിതമായ ദുരനുഭവം നേരിട്ട ഒരു സ്ത്രീയെ എങ്കിലും വ്യക്തിപരമായി അറിയാമായിരിക്കും. അത് പോലെ നമുക്കെല്ലാവർക്കും വ്യാജ പരാതികൾ അടക്കം ഉള്ള പ്രശ്നങ്ങൾ കൊണ്ട് മുറിവേറ്റ ഒരു പുരുഷനെ എങ്കിലും നേരിട്ട പരിചയവും കാണാം.

7. ആ മുറിവുണക്കാനും പുരുഷന്മാരുടെയും അവകാശങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കുകയും ക്ഷേമം ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ഒരു നിയമപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കുന്ന സംസ്ഥാന തലത്തിലുള്ള ഒരു കമ്മീഷൻ രൂപീകരിക്കാനുള്ള ആവശ്യമാണ് ഈ ബിൽ ഉന്നയിക്കുന്നത്.

ധനകാര്യമെമ്മോറാണ്ടം

ബില്ലിലെ 3-ാം ഖണ്ഡം, ഒരു ചെയർമാനേയും പത്തിൽ കവിയാത്ത അംഗങ്ങളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി കേരള സംസ്ഥാന യുവജന കമ്മീഷൻ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. ബില്ലിലെ 6-ാം ഖണ്ഡം, ചെയർമാന് നൽകേണ്ട ശമ്പളവും ബത്തകളും, അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതായ അലവൻസുകളും, സിറ്റിംഗ് ഫീസും, കമ്മീഷനിൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും മറ്റു ജീവനക്കാർക്കും നൽകേണ്ടതായ ശമ്പളവും ബത്തകളും പെൻഷനും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഭരണനിർവ്വഹണ ചെലവുകളും 12-ാം ഖണ്ഡം (1)-ാം ഉപഖണ്ഡത്തിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റുകളിൽ നിന്നും നൽകേണ്ടതാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. ബില്ലിന്റെ 12-ാം ഖണ്ഡം (1)-ാം ഉപഖണ്ഡ പ്രകാരം സർക്കാർ യുക്തമെന്ന് കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തുക ഗ്രാന്റായി കമ്മീഷന് നൽകണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. അപ്രകാരം പുരുഷ കമ്മീഷന്റെ ഓഫീസ് തുടങ്ങുന്നതിനായും പ്രാരംഭ ചെലവുകൾക്കായും ഏകദേശം 75 ലക്ഷം രൂപ, അനാവർത്തക ചെലവു വരുമെന്നും, പ്രതിവർഷം ഏകദേശം ഒരു കോടി രൂപ ആവർത്തക ചെലവു വരുമെന്നും പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. എങ്കിലും ഇതുവഴി സംസ്ഥാന സഞ്ചിത നിധിയിൽ നിന്നും ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ചെലവ് ഈ ഘട്ടത്തിൽ കൃത്യതയോടെ കണക്കാക്കുവാൻ കഴിയുന്നതല്ല.

ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്ത നിയമനിർമ്മാണാധികാരം സംബന്ധിച്ച
മെമ്മോറാണ്ടം

1. ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷൻ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 3-ാം ഖണ്ഡം (1)-ാം ഉപഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

2. കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷന്റെ ചെയർമാന്റെ ശമ്പളവും ബത്തകളും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ 4-ാം ഖണ്ഡം (7)-ാം ഉപഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

3. കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷന്റെ യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതായ ബത്തകളോ സിറ്റിംഗ് ഫീസോ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 4-ാം ഖണ്ഡം (8)-ാം ഉപഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

4. കമ്മീഷനിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും മറ്റ് ജീവനക്കാർക്കും നൽകേണ്ടതായ ശമ്പളവും ബത്തകളും സേവനം സംബന്ധിച്ച മറ്റു നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 5-ാം ഖണ്ഡം (2)-ാം ഉപഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

5. ബില്ലിലെ 10-ാം ഖണ്ഡം (2)-ാം ഉപഖണ്ഡം (എ) മുതൽ (ഇ) വരെയുള്ള ഇനങ്ങളിൽ പാഞ്ഞിട്ടുള്ളവയ്ക്ക് പുറമെ മറ്റേതെല്ലാം ആവശ്യങ്ങൾക്ക് കമ്മീഷന് സിവിൽ കോടതിയുടെ അധികാരം വിനിയോഗിക്കാമെന്ന് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 10-ാം ഖണ്ഡം (2)-ാം ഉപഖണ്ഡം (എഫ്) ഇനം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

6. കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷന്റെ കണക്കുകളുടെ വാർഷിക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ട ഫാരം നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 13-ാം ഖണ്ഡം (1)-ാം ഉപഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

7. കേരള സംസ്ഥാന പുരുഷ കമ്മീഷന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ട ഫാരവും തീയതിയും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 14-ാം ഖണ്ഡം (1)-ാം ഉപഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

8. ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിലേയ്ക്ക് ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുവാൻ സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 18-ാം ഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

9. ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും വൈഷമ്യം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന്, ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്ത ഏതു വ്യവസ്ഥയും ഉത്തരവുമൂലം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുവാൻ ബില്ലിലെ 19-ാം ഖണ്ഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

10. ഏതു കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചാണോ വിജ്ഞാപനങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുകയോ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നത് അവയെല്ലാം നടപടിക്രമം സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളും സാധാരണമോ അല്ലെങ്കിൽ ഭരണപരമോ ആയ സ്വഭാവത്തോടുകൂടിയതും ആകുന്നു. കൂടാതെ, ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കിയ ശേഷം, അവ നിയമസഭയുടെ സൂക്ഷ്മ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയവുമാണ്. അതിനാൽ, ഏല്പിച്ചുകൊടുത്ത നിയമ നിർമ്മാണാധികാരം സാധാരണ സ്വഭാവത്തോടുകൂടിയാണ്.

എൽദോസ് പി. കുന്നപ്പിള്ളിൽ.