പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ
പതിനഞ്ചാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിട്ട ചോദ്യം നം.294		**19.06.2019-ൽ മറുപടിയ്ക്ക്**	
ശുചിത്വ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്ന ഏജൻസികൾ			
ചോദ്യം		**മറുപടി**	
ശ്രീ. എൻ .എ.നെല്ലിക്കുന്ന് **ഡോ.എം. കെ. മുനീർ** **ശ്രീ.പി.ഉബൈദുള്ള** **,, ടി.എ.അഹമ്മദ് കബീർ**		**എ.സി.മൊയ്തീൻ** **തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി**	
(എ)	സംസ്ഥാനത്ത് മാലിന്യസംസ്കരണ ചുമതല നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും ശുചിത്വ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനുമായി ഏതൊക്കെ ഏജൻസികൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വിശദമാക്കുമോ;	(എ)	സംസ്ഥാനത്ത് മാലിന്യ സംസ്കരണ ചുമതല നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും ശുചിത്വ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനുമായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് കീഴിൽ ശുചിത്വ മിഷൻ, ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി എന്നീ ഏജൻസികൾ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു. ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ശുചിത്വ-മാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപമിഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് ശുചിത്വ മിഷൻ മുഖേനയാണ്.
(ബി)	ഈ ഏജൻസികൾ ഓരോന്നും എന്തൊക്കെ ചുമതലകളാണ് നിർവ്വഹിക്കുന്നതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുമോ;	(ബി)	ശുചിത്വ മിഷൻ സംസ്ഥാനത്തെ മാലിന്യ സംസ്കരണ പദ്ധതികൾക്ക് സാങ്കേതിക അനുമതി നൽകുകയും സർക്കാരിൽ നിന്ന് വിവിധ പദ്ധതികളിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക സഹായം ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം തയ്യാറാക്കുന്ന പദ്ധതികൾക്ക് അനുസൃതമായി ലഭ്യമാക്കുകയും ചെയ്തു വരുന്നു. ശുചിത്വ മിഷന്റെ ചുമതലകൾ താഴെപ്പറയുന്നവയാണ്. • ശുചിത്വ-മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലകളിൽ ആശയ രൂപീകരണം. • കർമ്മപരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യൽ. • സൃഷ്ടിപരമായ ശില്പശാലകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ സംഘടിപ്പിക്കൽ • മേഖലാ സംബന്ധിയായ പഠനഗവേഷണങ്ങൾ, സന്ദർഭോചിതമായ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ തുടങ്ങി മാലിന്യ-സംസ്കരണമേഖലയിലെ മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾ. • സ്വച്ഛ് ഭാരത് മിഷൻ (നഗരം), സ്വച്ഛ് ഭാരത് മിഷൻ (ഗ്രാമീൺ), കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ & കപ്പാസിറ്റി ഡെവലപ്പ്മെൻറ് യൂണിറ്റ് (സി.സി.ഡി.യു) എന്നിവ നടപ്പിലാക്കാനുള്ള സംസ്ഥാന നോഡൽ ഏജൻസി. • ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ഭാഗമായി ശുചിത്വ-

മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലകളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കർമ്മപരിപാടികളുടെ നിർവ്വഹണ ഏജൻസി.

- മാലിന്യ സംസ്കരണ നയം തയ്യാറാക്കുക
- ദേശീയ ഹരിത ട്രിബ്യൂണലിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും സാങ്കേതിക സഹായങ്ങളും നൽകുക
- കേന്ദ്ര പരിസ്ഥിതിയും കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനവും മന്ത്രാലയം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഖരമലിന്യ പരിപാലന ചട്ടം 2016 അനുസരിച്ച് സംസ്ഥാനത്തെ മാലിന്യ സംസ്കരണ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളെ സഹായിക്കുക
- തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന മാലിന്യ സംസ്കരണ പദ്ധതികൾക്ക് സാങ്കേതിക സഹായം നൽകുകയും പുരോഗതി വിലയിരുത്തുകയും ചെയ്യുക

അജൈവമാലിന്യ സംസ്കരണം പ്രധാനമായും പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ, ഇ-മാലിന്യങ്ങൾ എന്നിവയുടെ പുന:ചംക്രമണവും, ശാസ്ത്രീയമായ സംസ്കരണവുമാണ് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ പ്രധാന പ്രവർത്തന ലക്ഷ്യം.

ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ ചുമതലകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

- ഇലക്ട്രോണിക് മാലിന്യങ്ങളുടെ ശേഖരണം
- ഇലക്ട്രോണിക് മാലിന്യങ്ങളുടെ പുന:ചംക്രമണം
- റോഡ് നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾക്ക് ഷ്രെഡ്ഡ്ഡ് പ്ലാസ്റ്റിക്കുകളുടെ ഉൽപ്പാദനവും, വിപണനവും
- റിസോർസ് റിക്കവറി ഫെസിലിറ്റികളുടെ യന്ത്രവൽക്കരണം
- റിസോർസ് റിക്കവറി ഫെസിലിറ്റികളുടെ പരിപാലനം
- ചില്ല് (ഗ്ലാസ്) മാലിന്യങ്ങളുടെ പുന:ചംക്രമണം
- വിപൽക്കരമായ ഇലക്ട്രോണിക് മാലിന്യങ്ങളുടെ സംസ്കരണം
- മറ്റ് അജൈവമാലിന്യങ്ങളുടെ സംസ്കരണവും പുനരുപയോഗവും

			• കേരളത്തിലെ മുഴുവൻ സർക്കാർ ഓഫീസുകളിൽ നിന്നും അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിച്ച് ശേഖരിച്ച് സംസ്കരിക്കുന്നതിനുള്ള ചുമതലയും CKCL നെ ഏല്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.
(സി)	ഓരോ ഏജൻസിയിലും ദിവസവേതനക്കാർ ഉൾപ്പെടെ ഏതൊക്കെ തസ്തികകളിൽ എത്ര വീതം ഉദ്യോഗസ്ഥരും ജോലിക്കാരും പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്ന വിവരം ലഭ്യമാണോ; എങ്കിൽ വെളിപ്പെടുത്തുമോ;	(സി)	ലഭ്യമാണ്. ശുചിത്വ മിഷനിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വിവരം അനുബന്ധം ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയിൽ എം.ഡി ഉൾപ്പെടെ 15 പേർ കോൺട്രാക്ട് അടിസ്ഥാനത്തിലും, 4 പേർ ദിവസവേതന അടിസ്ഥാനത്തിലുമാണ് ജോലി ചെയ്യുന്നത്. കരാർ ജീവനക്കാർ മാനേജിങ് ഡയറക്ടർ -1 അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ -9 സിവിൽ എൻജിനീയർ -1 അക്കൗണ്ടന്റ് - 1 അകൗണ്ട്സ് അസിസ്റ്റന്റ്- 1 പ്രോജക്ട് എക്സിക്യൂട്ടീവ്- 2 ദിവസ വേതനക്കാർ ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്- 2 ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ് -2
(ഡി)	ഓരോ ഏജൻസിയുടെയും പ്രതിവർഷ ചെലവ് എത്രയാണെന്ന് വിശദമാക്കുമോ?	(ഡി)	ശുചിത്വ മിഷന്റെ (സംസ്ഥാന മിഷന്റെയും, ജില്ലാ മിഷനുകളുടെയും) ആകെ വാർഷിക ചെലവ് (2018-19) സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 626.62 ലക്ഷം രൂപയാണ്. സംരംഭക മാതൃകയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ ദൈനംദിന പ്രവർത്തനത്തിനായി സർക്കാർ ഫണ്ട് നൽകുന്നില്ല. ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ ആകെ വാർഷിക ചെലവ് (2018-19) സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ Rs.97,36,388/- രൂപയാണ്

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം

സംസ്ഥാന ശുചിത്വമിഷൻ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	തസ്തിക	നിയമനരീതിയും എണ്ണവും		
		അന്യത്ര സേവനം	കരാർ	ദിവസന വേതനം
1.	എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ			
2.	ഡയറക്ടർ (ഓപ്പറേഷൻസ്)		1	
3.	ഡയറക്ടർ (കുടിവെള്ളം)	1 (ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നു)		
4.	ഡയറ്കടർ (എൽ.ഡബ്ല്യൂ.എം)	1 (ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നു)		
5.	ഡയറ്കടർ (എസ്.ഡബ്ല്യൂ.എം.)	1 (ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നു)		
6.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (ഹെൽത്ത്)	1 (ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നു)		
7.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (മോണിറ്ററിംഗ്)	1		
8.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (ട്രെയിനിംഗ്)	1		
9.	സീനിയർ കൺകൾട്ടന്റ് (ഡിസൈൻ)	1		
10.	ഐ.ഇ.സി എക്സ്പർട്ട്	1		
11.	സാനിട്ടേഷൻ എക്സ്പർട്ട്		1	
12.	എൽ.ഡബ്ല്യൂഎം, എക്സ്പർട്ട്		1	
13.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (ഐ.ഇ.സി.)		1	
14.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (സി.സി.ഡി.യു.)		1	
15.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (ഐ.റ്റി)		1	
16.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (ഫിനാൻസ്)		1	
17.	സീനിയർ കൺസൾട്ടന്റ് (ടെക്നോളജി)		1	
18.	കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ്		1	
19.	ക്ലാർക്ക്		1	
20.	അക്കൗണ്ടന്റ്		2	
21.	ടൈപ്പിസ്റ്റ് കം ഡാറ്റാ എൻട്രി		1	
22.	ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ		1 (സ്കെയിൽ	
23.	ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ & ക്ലാർക്ക്		2	
24.	ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ്		6	3
25.	ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്		1	
26.	ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റ്		2	
27.	ഡ്രൈവർ		1	2
28.	സെക്യൂരിറ്റി		2 (1 സ്കെയിൽ ഓഫ് പേ)	1
29.	ഓഫീസ്,കം ഫിനാൻസ് മാനേജർ		2	
30.	ക്യാഷ്വൽ സ്വീപ്പർ		2 (കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേ)	1

ജില്ലാ ശുചിത്വമിഷൻ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം.	തസ്തിക	നിയമന രീതിയും എണ്ണവും		
		അന്യത്ര സേവനം	കരാർ	ദിവസന വേതനം
1.	ജില്ലാ കൊ-ഓർഡിനേറ്റർ	14	--	
2.	അസിസ്റ്റന്റ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (എസ്.ഡബ്ല്യൂ.എം.)	14 (നിലവിൽ 11 എണ്ണം ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്നു.		2
3.	അസിസ്റ്റന്റ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (ഐ.ഇ.സി)	14 (നിലവിൽ 12 എണ്ണം ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്നു.		5
4.	ടെക്നിക്കൽ കൺസൾട്ടന്റ്	--	12	--
5.	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ		13	
6.	അക്കൗണ്ടന്റ്		14	
7.	ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ		10	3
8.	ഓഫീസ് അറ്റൻന്റ്		4	4
9.	ഡ്രൈവർ കം ഓഫീസ് അറ്റൻന്റ്		1	
10.	ഡ്രൈവർ			1
11.	ക്യാഷ്വൽ സ്വീപ്പർ		4	

അസൂത്രണ ഓഫീസർ