പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

പതിനഞ്ചാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിട്ട
ചോദ്യം നമ്പർ :*144

12.06.2019-ൽ
മറുപടിയ്ക്ക്

സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശനം

ചോദ്യം

ഡോ.എം. കെ. മുനീർ
ശ്രീ. സി.മമ്മൂട്ടി
ശ്രീ. എൻ .എ.നെല്ലിക്കുന്ന്
ശ്രീ. അബ്ദുൽ ഹമീദ് പി.

ഉത്തരം

ഡോ.കെ.ടി. ജലീൽ
ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസവും ന്യൂനപക്ഷക്ഷേമവും
വഖഫ് ഹജ്ജ് തീർത്ഥാടനവും വകുപ്പുമന്ത്രി

(എ) സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശനം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ഒരു കോളേജിൽ പ്രവേശനം നേടിയ ശേഷം താല്പര്യമുള്ള മറ്റു കോളേജുകളിലേക്ക് മാറിപ്പോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളെയും അവരുടെ രക്ഷിതാക്കളെയും സ്ഥാപനങ്ങൾ ചൂഷണം ചെയ്യുന്നത് തടയാൻ നിലവിൽ എന്തെങ്കിലും സംവിധാനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ; വിശദമാക്കുമോ;

(എ) ഉണ്ട്. ഇതു തടയാൻ 18.01.2019 ലെ സ.ഉ.(സാധാ) നം.77/2019/ ഉ.വി.വ. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം, (പകർപ്പ് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു) 2019 - 20 അദ്ധ്യയന വർഷം മുതൽ സ്വാശ്രയ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ ഉൾപ്പെടെ സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ എ.ഐ.സി.ടി.ഇ അംഗീകാരമുള്ള കോഴ്സുകൾക്കും ലിക്വിഡേറ്റഡ് ഡാമേജസ് ഒഴിവാക്കിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ഇത് പ്രകാരം ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ പ്രവേശനം നേടുന്ന വിദ്യാർത്ഥി, കോഴ്സ് ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുൻപ് വിടുതൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിനായി അപേക്ഷിച്ചാൽ പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീ ഇനത്തിൽ 1000 രൂപ കിഴിച്ച് ആ വിദ്യാർത്ഥി സ്ഥാപനത്തിൽ

ഒടുക്കിയ മുഴുവൻ ഫീസും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്. KEAM 2019 പ്രൊസ്പെക്ടസിൽ മേൽ പരാമർശം ക്ലോസ് 12.2.4 പ്രകാരം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

(ബി) കേന്ദ്രീകൃത അലോട്ട്മെന്റിലൂടെ പ്രവേശനം നേടിയ ശേഷം താല്പര്യമുള്ള മറ്റു കോളേജുകളിൽ പ്രവേശനത്തിനായി രേഖകളും ഫീസും തിരികെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളെ ചില സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഫീസ് മുഴുവൻ അടയ്ക്കാതെ രേഖകൾ നൽകില്ലെന്ന നിലയിൽ വിലപേശലിന് ഇരയാക്കുന്നതായുള്ള പരാതികൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് എന്ത് നടപടിയാണ് സ്വീകരിച്ചു വരുന്നത് എന്ന് വ്യക്തമാക്കുമോ;

(ബി) സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങൾ വിദ്യാർത്ഥികളെ ചൂഷണം ചെയ്യുന്നതായുള്ള പരാതി ലഭിച്ചാൽ പരാതിയുടെ പ്രാധാന്യം മനസ്സിലാക്കി, സർക്കാർ ഇടപെടലുകൾ നടത്താറുണ്ട്. 18/01/2019-ലെ സ.ഉ.(സാധാ)നം.77/2019/ ഉ.വി.വ. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം, സ്വാശ്രയ കോളേജിൽ പ്രവേശനം നേടിയ ശേഷം വിടുതൽ വാങ്ങി പോകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ ഒടുക്കിയ deposit-ഉം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും തിരികെ നൽകേണ്ടതാണെന്നും അത്തരം വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും വരും വർഷങ്ങളിലെ ഫീസ് ഈടാക്കാൻ പാടില്ല എന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാത്ത സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നടപടി കൈക്കൊള്ളുവാനും മേൽ സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ വ്യവസ്ഥയുണ്ട്.

(സി) ഇക്കാര്യത്തിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ ചൂഷണം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിനുള്ള സാഹചര്യം ഇല്ലാതാക്കുന്നതിന് സർക്കാർ നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന ഹൈക്കോടതി നിർദ്ദേശം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടോ; ആയതിനെത്തുടർന്ന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വിശദീകരിക്കുമോ?	(സി) അത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ന്യൂനപക്ഷ

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Higher Education - Incorporating the clause 7.13 of chapter VII of AICTE approval process handbook 2019-2020 in the admission prospectus to all courses approved by AICTE for the next academic year onwards - Liquidated Damages Exempted- Orders issued

HIGHER EDUCATION (G) DEPARTMENT

G.O (Rt)No.77/2019/H.Edn. **Dated, Thiruvananthapuram, 18.01.2019**

Read: 1. Approval Process Hand Book 2019-2020.
2. Letter No. T2/11156/2018/DTE dated 19.04.2018 from the Director of Technical Education

ORDER

As per the letter read as 3rd paper above, the Director of Technical Education submitted a proposal for clarification on the exemption of Liquidated Damages for MTech courses in Kerala.

2. The clause 7.13 of chapter VII of AICTE approval process handbook 2019-2020 stated as follows:

1. In the event of a student withdrawing before the start of the Course, the entire fee collected from the student, after a deduction of the processing fee of not more than ₹ 1000/- (Rupees One Thousand only) shall be refunded by the Institution. It would not be permissible for Institutions to retain the School/Institution Leaving Certificates in original.
2. In case, if a student leaves after joining the Course and if the vacated seat is consequently filled by another student by the last date of admission, the Institution must refund the fee collected after a deduction of the processing fee of not more than ₹ 1000/-(Rupees One Thousand only) and proportionate deductions of monthly fees and hostel rent, where applicable.
3. In case the vacated seat is not filled, the Institution should refund the Security Deposit and return the original documents.
4. The Institution should not demand fee for the subsequent years from the students cancelling their admission at any point of time. Fee refund along with the return of Certificates should be completed within 7 days.
5. Institutions not following guidelines issued by the Council regarding refund of fee for cancellation of admission or delaying refunds shall be liable to any one or more of the following punitive actions by the Council.

- Fine for Non-Compliance of refund rules of the fee levied against each case shall be five times the total fee collected per student.

- Suspension of approval for NRI and supernumerary seats, if any, for one Academic Year.
- Reduction in "Approved Intake"
- No admission in one/more Course(s)for one Academic Year Withdrawal of approval for Programme(s)/Course(s)

Government have examined the matter in detail and are pleased to adopt the above norms and regulations of AICTE in respect of refund of fee to all courses approved by AICTE in Kerala and incorporate the same in Admission Prospectus for the next academic year onwards.

Government are also pleased to extend the Clause on refund of fees on cancellation of admission to students undergoing course approved by AICTE as per the Approval Process Hand Book.

(By order of the Governor)
A.JAMES RAJ
ADDITIONAL SECRETARY

To:

1. The Commissioner for Entrance Examinations, 5th Floor, Housing Board Buildings, Santhi Nagar,Thiruvananthapuram – 695001.
2. The Director of Technical Education,Directorate of Technical Education, Padma Vilasom Road, Fort PO, Thiruvananthapuram.
3. The Registrar, APJ Abdul Kalam Technological University, Thiruvananthapuram.
4. The Chairman, Admission Supervisory Committee, Thiruvananthapuram
5. The Registrar, University of Kerala/M.G. University/CUSAT/University of Calicut/Kannur University/KUHS
6. The Principal Accountant General (Audit), Kerala, Thiruvananthapuram.
7. Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram.

Copy to :

1. PS to Hon'ble Minister for Higher Education
2. PS to Hon'ble Minister for Health and Family Welfare Department
3. PA to the Principal Secretary to Government, Higher Education Department.
4. PA to the Additional Chief Secretary to Government, Health and Family Welfare Department.
5. CA to Additional Secretary, Higher Education Department.
6. All Sections of Higher Education Department.
7. Health & Family Welfare (AYUSH) Department.
8. The Information Officer (Web & New Media), I & PR Department.
9. www.highereducation.kerala.gov.in
10. Stock file/Office copy.

Forwarded/By order

Section Officer