പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ
പതിനാലാം സമ്മേളനം
നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത നിയമസഭാ ചോദ്യം നം. 2254
07.02.2019 -ലെ മറുപടിക്ക്
ധനകാര്യ സ്ക്വാഡിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ പരാതി

ചോദ്യം:
ശ്രീ. പി.സി.ജോർജ്ജ്

മറുപടി :
ഡോ. റ്റി. എം. തോമസ് ഐസക്
ബഹു. ധനകാര്യവും കയറും വകുപ്പ് മന്ത്രി

ചോദ്യം	മറുപടി
(എ) മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലെ സാമ്പത്തിക തിരിമറി, മറ്റ് ക്രമക്കേടുകൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് കോഴിക്കോട് ജില്ല ധനകാര്യ സ്ക്വാഡ് കോഴിക്കോട് കളക്ടറേറ്റിൽ 2018 ഒക്ടോബർ മാസം നൽകിയ അന്വേഷണ കുറിപ്പുകൾ, അതിന് കളക്ടറേറ്റിൽ നിന്ന് നൽകിയ മറുപടികൾ എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കുമോ ;	പകർപ്പുകൾ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.
(ബി) പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ കോഴിക്കോട് കളക്ടറേറ്റിലെ എതെങ്കിലും ജീവനക്കാർ കോഴിക്കോട് ധനകാര്യ സ്ക്വാഡിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ പരാതികൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ ; ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ ;	ഇല്ല
(സി) പ്രസ്തുത പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ധനകാര്യ വകുപ്പ് അന്വേഷണം നടത്തിയിട്ടുണ്ടോ ; എങ്കിൽ വിശദമാക്കുമോ ?	ബാധകമല്ല.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D -Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance (Inspection Wing -NT) Dept
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Camp Office : Collectorate, Kkd
Dated: 23.10.2018

അന്വേഷണകുറിപ്പ് – 1

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധി- യിൽ ബന്ധപ്പെട്ട് കളക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും ലഭിച്ച 21 രസീത് ബുക്കുകളിൽ 41 എണ്ണം നഷ്ടപ്പെട്ടതായി 14.05.2018 ലെ DCKKD/6886/18-D1 നമ്പർ കത്ത് മുഖേന അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തുന്ന പരിശോധനയിൽ താഴെ പറയുന്ന രസീത് ബുക്കുകൾ അടിയന്തിരമായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1. 3137	7. 3143	13. 3149
2. 3138	x 8. 3144	14. 3150
x 3. 3139	x 9. 3145	x 15. 3151
x 4. 3140	x 10. 3146	x 16. 3152
5. 3141	x 11. 3147	17. 3153
6. 3142	x 12. 3148	x 18. 3154

II. F-Section-ൽ സൂക്ഷിച്ചു വരുന്ന Charge Hand Over Register-ന്റെ 07-08-2015-ന് തുടങ്ങുന്ന Volume അടിയന്തിരമായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

PTO

III. CMDRF. ന്റെ ഫയലുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്ന ക്ലർക്കുമാരുടെയും, മേൽനോട്ടം നടത്തി വന്ന ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്, Deputy Collector (General) എന്നിവരുടെ മുതലുള്ള 01.01.2000 വിവരങ്ങൾ താഴെ കാണുന്ന പ്രഫോർമയിൽ ലഭ്യമാക്കുക

പേര്	തസ്തിക	PEN No.	കാലാവധി From – To	നിലവിലെ തസ്തിക, ഓഫീസ്	അഭിപ്രായം

ജില്ലാ സാമൂഹ്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്.

To
ജില്ലാ കളക്ടർ,
കോഴിക്കോട്.

Received Bindu
23/XII/15
E. Bindu
JS. D Section

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D-Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance Inspection Wing,
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
Email: [illegible]
Ph: [illegible]

Camp Office: Collectorate, Kkd
Dated: 23.10.2015

<u>അന്വേഷണകുറിപ്പ് - 2</u>

ജില്ലാ കളക്ടറേറ്റിൽ ഉപയോഗിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയ താഴെ പറയുന്ന CMDRF രസീത് ബുക്കുകളുടെ കൗണ്ടർ ഫോയിൽ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ആയത് ലഭ്യമാണെങ്കിൽ അടിയന്തിരമായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ടി രസീത് ബുക്കുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പുകാരുടെ വിവരം താഴെ കാണുന്ന പ്രഫോർമയിൽ ലഭ്യമാക്കുക (ക്ലർക്ക്, J.S, ADM)

1. 3135
2. 3134
3. 3133
4. 3132
5. 3131
6. 3130
7. 3129
8. 3128
9. 3126
10. 3125

പ്രഫോർമ

പേര്	തസ്തിക	PEN No	കാലയളവ് From - To	നിലവിലെ തസ്തിക, ഓഫീസ്	അഭിപ്രായം

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധന ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്

To
ജില്ലാ കളക്ടർ
കോഴിക്കോട്

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D-Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance (Inspection Wing -NT) Dept
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Camp Office : Collectorate, Kozhikode
Dated: 24.10.2018

<u>അന്വേഷണകുറിപ്പ് - 3</u>

TR-5, LR-316 എന്നിവയുടെ സൂക്ഷിപ്പ്, വിതരണം എന്നിവ നടത്തുന്ന റിക്കോർഡ് വിഭാഗം പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന ക്രമവിരുദ്ധതകൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1. കാഷ് ഡിക്ലറേഷൻ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുകയോ സൂക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.
2. സന്ദർശന ദിനമായ 23.10.2018-ന് റെക്കോർഡ് കീപ്പറായ ശ്രീ. ജോർജ് ജ്യോതി. T.V, ക്ലർക്ക് Unauthorised absent ആയിരുന്നു. [ഇതേ ദിവസം റെക്കോർഡ് റൂമിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന എന്ന ശ്രീ. മനോജൻ, അറ്റൻഡറിൽ നിയമിച്ചുകൊടുത്തും, 4 ക്ലാസിൽ valuables പരിപാലിക്കേണ്ട ചുമതലകൾ നോട്ടീസ് വഴിക്കാന് ശ്രദ്ധിക്കുന്ന, ~~OA~~ ശ്രീ മനോജൻ മാത്രമാണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്.]
3. Record keeper-ന്റെ ചാർജ്ജ് ആർക്കും നൽകിയിരുന്നില്ല.
4. ഹാജർ റെക്കോർഡുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രീ. ജോർജ് ജ്യോതി. T.V, ക്ലർക്ക് 2018 ഏപ്രിലിൽ മാത്രം ഏഴ്

ദിവസങ്ങൾ (04, 10, 20) ഓഫീസിൽ ഹാജരാകാത്ത
ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണം.
ആയതിന് ടി ആൾ [illegible] വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്

5. റിക്കാർഡ് വിഭാഗം ഹാജർ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2018 June മാസം മുതൽ ആകസ്മികാവധി 19½ എണ്ണം ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നുണ്ട്. കൂടാതെ 16.07.2018, 24.07.2018, 01.10.2018, 20.10.2018, 22.10.2018 എന്നീ ദിവസങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള ലീവുകൾ എടുത്ത് സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വിട്ടുനിന്നതായി കാണുന്നു. ലീവ് എടുത്തതിനുള്ള വിശദീകരണം ശ്രീ. [illegible] ജോയി നൽകേണ്ടതും, ആയത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്താതിരുന്നതിനുള്ള കാരണം സൂപ്രണ്ടും നൽകേണ്ടതാണ്.

6. മൂവ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, OD (Other Duty) രജിസ്റ്റർ എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധന വിഭാഗം
കോഴിക്കോട്.

To
ജില്ലാ കളക്ടർ,
കോഴിക്കോട്

ഉള്ളടക്കം: 2018 ഏപ്രിൽ മാസത്തെ പഞ്ചിംഗ് റിക്കാർഡ്.

Recd.
SHERI...
Collectorate, Kozhikode

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
(A unit of Finance Inspection Wing [illegible])
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
2nd Floor, D Block, Civil Station, Kozhikode
Email: [illegible]
[illegible]

Camp Office: Collectorate, KKD
Dated: 25.10.2018

<u>അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്</u> - A

ശ്രീ. ലിജി. ജൂബിൽ [illegible] വകുപ്പിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചതുമുതൽ നിലവിലുള്ളതുവരെ. [illegible] ഭരണ വകുപ്പിൽ (Revenue Dept) ജോലിചെയ്തിട്ടുള്ള ടി ഓഫീസിന്റെ പേര്, തസ്തിക, കാലയളവ്, [illegible] സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇന്നു ദിവസം 12.30pm ന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

2. ശ്രീ. അശോക് ജ്യോതി T.V., ക്ലർക്ക് 2010-11 മുതൽ ജോലി ചെയ്ത ഓഫീസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ, വിലാസങ്ങൾ, എന്നിവ താഴെ പറയുന്ന ഫോർമാറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുക.

ക്രമ നം.	ജോലി ചെയ്ത ഓഫീസ്	സേവനമനുഷ്ഠിച്ച കാലയളവ്	ഫോൺ നമ്പർ	PR ഫയൽ ലിസ്റ്റ് നമ്പർ	റിമാർക്സ്

3. 2018 ഏപ്രിൽ മുതൽ 2018 ഒക്ടോബർ 24 വരെ ശ്രീ. അശോക് ജ്യോതി T.V, ക്ലർക്ക് [illegible] ഹാജരാക്കേണ്ട വിവരങ്ങൾ താഴെ പറയുന്ന ഫോർമാറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുക.

[illegible]	[illegible]	[illegible]

4. [illegible] 23.01.2018 [illegible] DCKKD/1449/2018-A1 [illegible] T.V. [illegible]

[illegible]

To

[illegible]

B-4608 (69320/

27 OCT

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance (Inspection Wing -NT) Dept
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Camp Office : Collectorate, KKd
Dated: 25.10.2018

<u>അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്-8.</u>

ശ്രീ. സുനിൽ CT, ബഹു. ധനകാര്യ മന്ത്രിക്ക് സമർപ്പിച്ച പരാതി ഈ ഓഫീസിലെ S3 സീറ്റിൽ Tapal No. 58980/2016 ആയി ഫയലാക്കി കൈകാര്യം ചെയ്തു വരുന്നതായി കാണുന്നു. 25.10.2018-ലെ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് A അനുസരിച്ച് മേൽ പറഞ്ഞ ഫയൽ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുവെങ്കിലും ടി സീറ്റ് നിലവിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ശ്രീമതി. Jessy. P ഹാജരാക്കുകയോ, സർക്കാർ അന്വേഷണത്തിൽ സഹകരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ആയത് ഗുരുതര സ്വഭാവമുള്ള കൃത്യവിലോപമാകുന്നു. ആയതിനാൽ ടി കാര്യം സർക്കാരിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതാണ്.

2. S3 സീറ്റിന്റെ 2016, 2017, 2018 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ തപാൽ പതിവേട് ഹാജരാക്കുക.

3. ശ്രീ. അരുൺജ്യോതി. T.V കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന റെക്കോർഡ്സ് സീറ്റിലെ 2016, 2017, 2018 ലെ PR ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുക.

To
ജില്ലാ കളക്ടർ
കോഴിക്കോട്.

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ വിഭാഗം

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D -Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance (Inspection Wing -NT) Dept
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Camp Office : കലക്ടറേറ്റ്, കോഴിക്കോട്
Dated:25.10.2018

<u>അന്വേഷണകുറിപ്പ്</u> - C

ധനകാര്യ അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ 08.11.2016 ലെ 2091/ധന.പ.വി (NTF1)2016/ധന നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം വിവരാവകാശ പ്രവർത്തകനായ ശ്രീ. C.T. മുനീർ ബഹു. ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് സമർപ്പിച്ച പരാതിയിൽ അന്വേഷണം നടത്തി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ജില്ലാ കളക്ടർ കോഴിക്കോടിന് നിർദ്ദേശം നൽകുകയുണ്ടായി. ടി നിർദ്ദേശപ്രകാരം കളക്ടറേറ്റ് D3-സീറ്റിൽ അന്വേഷിച്ചു ഫയലിൽ താഴെ പറയുന്ന ക്രമക്കേടുകൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1. 11.11.2016-ൽ D1-152/2017 ആയി ജെ. സെക്ഷൻ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ഇൻസ്പെക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചുവെങ്കിലും. ആയത് സീറ്റ് ക്ലർക്കായ ശ്രീമതി. Jassy.P പൂഴ്ത്തി വയ്ക്കുകയും. ധനകാര്യ സ്ക്വാഡ് ആവർത്തിച്ച് ആവശ്യപ്പെടുകയും, അന്വേഷണത്തിൽ നിസ്സഹകരണം കാണിക്കുകയും ചെയ്തശേഷം 25.10.2018ൽ 15.08 ന് പുട്ട് അപ്പ് (Put up) ചെയ്യുകയും ചെയ്തു.

2. സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ട വിഷയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് കിട്ടിയ ശേഷം ഹുസൂർ ശിരസ്തദാർ, ADM, ജില്ലാകളക്ടർ എന്നിവർ വിവരം അറിയിക്കാതെ 1 വർഷവും 11 മാസവും പൂഴ്ത്തി വച്ചത് അതീവ ഗുരുതരമായ കൃത്യ വിലോപമാകുന്നു.

3. DDM പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ പരിശോധിക്കും [illegible] മേൽ-ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും വിവരങ്ങൾ മറച്ചു വച്ചത് ക്രിമിനൽ സ്വഭാവത്തോടു കൂടിയ ദുഷ്കൃത്യമാണെന്ന് [illegible] നിരീക്ഷിക്കുന്നു

4. മേൽ വിഷയം സർക്കാരിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തുന്നതും, ആയത് ~~[illegible]~~ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ തുടർ നടപടികൾ ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യുന്നു.

5. SS-ലിന്റെ 2016, 2017, 2018 എന്നീ വർഷങ്ങളുടെ തൻവഴിവേട് ആവർത്തിച്ചാവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതു കൂടി പരിഗണന വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്.

To

ജില്ലാ കളക്ടർ,
കോഴിക്കോട്.

Recd
13/6/18
[illegible]
H.1

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D -Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance (Inspection Wing -NT) Dept.
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Camp Office : Collectorate, KKd
Dated: 26.10.2018

<u>അന്വേഷണകുറിപ്പ്</u> - D

സർക്കാർ നിർദ്ദേശാനുസരണം നടത്തുന്ന പരിശോധനയുടെ ഭാഗമായി M Section-ന്റെ താഴെ പറയുന്ന രജിസ്റ്ററുകൾ / രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കുക.

1. ഹാജർ പുസ്തകം 2006 മുതൽ 2009 വരെ
2. M4 സീറ്റ് (National Family Benefit Scheme) ന്റെ 2006 മുതൽ 2010 വരെയുള്ള: തൽ പതിവേടുകളും, ചാർജ്ജ് ഹാന്റിംഗ് ഓവർ രജിസ്റ്ററുകളും.

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്.

To

ജില്ലാ കളക്ടർ
കോഴിക്കോട്

Received
26/10/2018
JS M Section

GOVERNMENT OF KERALA

O/o the District Finance Inspection Squad
2nd Floor, D -Block, Civil Station, Kozhikode
(A unit of Finance (Inspection Wing -NT) Dept
Government Secretariat, Thiruvananthapuram)
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Camp Office : Collectorate, KKD
Dated: 26.10.2018

<u>അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് - E</u>

1. ശ്രീ. അമർജ്യോതി.TV, പ്രൊബേഷൻ പിരീഡിൽ (still under probation) M7 സീറ്റിൽ ജോലി ചെയ്തിരുന്ന 2007 കാലയളവിൽ ആഗസ്റ്റ് മുതൽ ആകസ്മികാവധി അനുവദിനിരിക്കെ, തുടർന്ന് 16 ദിവസങ്ങളോളം അനധികൃത അവധിയെടുക്കുക ചെയ്തതായി കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ കാലയളവിൽ സർക്കാരിൽ നിന്നും പരിശോധനക്കെത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഇക്കാര്യത്തിന് നടപടി ശുപാർശ ചെയ്ത് 14.11.2007-ൽ കുറിപ്പ് നൽകിയിട്ടും, ടി ഫയലിന്മേൽ യാതൊരു നടപടിയും കൈക്കൊള്ളാതെ ~~[illegible]~~ റവന്യൂ റിക്കാർഡിൽ സംരക്ഷിച്ചതായി കാണുന്നു. 14.11.2007 മുതൽ ചുമതല ശിരസ്തദാർ തസ്തികയിൽ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വിവരം താഴെ പറയുന്ന പ്രഫോർമയിൽ ലഭ്യമാക്കുക.

ക്രമ നം.	പേര്,	PEN No	കാലാവധി	നിലവിലെ ഓഫീസ്, തസ്തിക	അഭിപ്രായം

PTO.

2. 14.11.2007 മുതൽ അനധികൃത അവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തിയ ശമ്പളം പൂർണ്ണമായി മാറി നൽകിയത് ഗുരുതര സ്വഭാവമുള്ള ക്രമക്കേടാകുന്നു. ആയതിനാൽ 16 ദിവസത്തെ ശമ്പളം 18% പലിശയുൾപ്പെടെ DDO-യിൽ നിന്ന് റിക്കവർ ചെയ്ത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. നിലവിൽ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന അന്വേഷണത്തിൽ ഫയൽ കണ്ടെത്തുന്നതിനും, തെളിവു ശേഖരിക്കുന്നതിനും തടസ്സം ചെയ്യുന്ന, ~~ശ്രീമതി Jassy P~~ അന്വേഷണത്തിൽ സഹകരണം കാട്ടാത്ത ശ്രീമതി. Jassy. P, PEN - 246851, ശ്രീ. അമർ ജ്യോതി (PEN - 134609) എന്നിവർക്കെതിരെ അന്വേഷണ ഘട്ടത്തിൽ തെളിവുകൾ നശിപ്പിക്കാതിരിക്കുന്ന തരത്തിൽ സർവ്വീസിൽ നിന്നും മാറ്റിനിർത്തുന്നതടക്കമുള്ള അച്ചടക്ക നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

Recd
22/11/11
HUZUR SHERISTADAR
Collectorate, Kozhikode

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്.

To
ജില്ലാ കളക്ടർ,
കോഴിക്കോട്.

Copy to:
Additional Secretary to Government,
Finance Inspection (NT) Department,
Govt. Secretariate, Trivandrum.

No. 951/FIW-Asst1.KKD/2018/Fin.

District Finance Inspection Squad,
Civil Station, Kozhikode.
E.mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550

Dated: 21.11.2018

പ്രേഷകൻ

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്

സ്വീകർത്താവ്

ജില്ലാ കലക്ടർ
കോഴിക്കോട്

സർ,

വിഷയം:- ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ സ്ക്വാഡ് - ആകസ്മിക പരിശോധന – ക്രമക്കേടുകളിൽ മറുപടി ലഭ്യമാക്കാത്തത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- 951/FIW-asst1.kkd/2018/Fin നം. സർക്കാർ നിർദ്ദേശം

2018 ഒക്ടോബർ മാസം 23 മുതൽ 26 വരെ സൂചന പ്രകാരം ജില്ലാ കലക്ടറേറ്റിൽ ഒരു പരിശോധന നടത്തുകയുണ്ടായി. ആയതിൽ ഗുരുതര സ്വഭാവമുള്ള ക്രമക്കേടുകൾ, ബോധപൂർവ്വമായ കൃത്യവിലോപം/തിരിമറികൾ എന്നിവ കണ്ടെത്തുകയും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും ഉചിതമായ നടപടികൾ/മറുപടികൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് അന്വേഷണകുറിപ്പുകൾ (1 to 3 & A to E) നല്കുകയുമുണ്ടായി. എന്നാൽ ആയതിന് ഒരു മാസമായിട്ടും യാതൊരു മറുപടിയും നല്കാതെ കുറ്റക്കാരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ബോധപൂർവ്വമായ നടപടികളാണ് റവന്യു അധികൃതരുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ഉണ്ടാകുന്നതെന്ന് സ്ക്വാഡ് അനുമാനിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ മേൽ പറഞ്ഞ അന്വേഷണകുറിപ്പുകൾക്ക് 26.11.2018 നകം മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നതും, അല്ലാത്ത പക്ഷം ഇക്കാര്യങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കികൊണ്ട് ഒരു അന്തിമ റിപ്പോർട്ട് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതുമാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്.

Copy to :

1. Additional Secretary to Government, Finance Inspection (NT) Department
2. Commissioner, Land Revenue Department (Through Proper Channel)

21/11/18
H.S.
HUZUR SHERISTADAR
Collectorate, Kozhikode

File No.DCKKD/13737/2018-I2

ഐ2-13737/2018 കളക്ടറേറ്റ്, കോഴിക്കോട്.

തിയ്യതി : 24/11/2018

ജില്ലാ കളക്ടർ,

കോഴിക്കോട്

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ,

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ സ്ക്വാഡ്

സിവിൽസ്റ്റേഷൻ, കോഴിക്കോട്

സർ,

വിഷയം : ആകസ്മിക പരിശോധന -- ഇടക്കാല മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 1. താങ്കളുടെ 25.10.2018 ലെ അന്വേഷണ കുറിപ്പ് (ബി), 26.10.2018 ലെ അന്വേഷണകുറിപ്പ് (സി, ഇ)

2. താങ്കളുടെ 21.11.2018 ലെ 951/FIW-Asst1.KKD/2018/Fin നമ്പർ കത്ത്

****

സൂചന പ്രകാരം സമർപ്പിച്ച അന്വേഷണകുറിപ്പിന്മേലുള്ള മറുപടി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അന്വേഷണ കുറിപ്പ് - ബി

1) പരാമർശങ്ങളൊന്നുമില്ല.

2) 2016, 2017, 2018വർഷത്തെ തൻപതിവേടുകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3) 2016, 2017, 2018വർഷത്തെ തൻപതിവേടുകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

അന്വേഷണ കുറിപ്പ് - സി

1) പരാമർശങ്ങളൊന്നുമില്ല

2) പരാമർശങ്ങളൊന്നുമില്ല

3) പരാമർശങ്ങളൊന്നുമില്ല

4) അന്വേഷണകുറിപ്പിൽ നിർദ്ദേശിച്ച എസ്3 സീറ്റിലെ ഫയൽ പരിശോധിച്ച് വരുന്നുണ്ട്. നടപടി വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണ്.

5) 2016, 2017, 2018വർഷത്തെ തൻപതിവേടുകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

<u>അന്വേഷണ കുറിപ്പ് - ഇ</u>

1) 14.11.2007 മുതൽ ഹുസൂർ ശിരസ്തദാർ തസ്തികയിൽ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ലഭ്യമായ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	പെൻ നമ്പർ	കാലയളവ്	നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്	റിമാർക്സ്
1	ശ്രീ മോഹനൻ സി.കെ		30/11/2007 വരെ		വിരമിച്ചു.
2	ശ്രീ ശീനിവാസൻ, എസ്. എസ് സ്യൂട്ട് സെൽ (Addl charge)		01/12/2007 to		
3	ശ്രീ മോഹനൻ സി.കെ		25/01/2008AN to 02/02/2008		
4	ശ്രീ ഗോവിന്ദൻ കുട്ടി		21/05/2010 to 01/08/2011		വിരമിച്ചു.
5	ശ്രീമതി ബിന സുന്ദർ(Addl charge)		02/08/2011 to 04/08/2018		ഇപ്പോൾ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ ഡെപ്യൂട്ടി കലക്ടർ
6	ശ്രീ അബ്ദുൾ സലാം ടി. എ		05/08/2011 to 12/03/2012		വിരമിച്ചു.
7	ശ്രീ എം. എ ബാലറാം(Addl charge)		13/03/2012 to07/05/2012		
8	ശ്രീ അബ്ദുൾ സലാം		08/05/2012 to 28/05/2012		വിരമിച്ചു.
9	ശ്രീമതി റോഷ്നി നാരായണൻ	105108	29/05/2012 to05/09/2012		ഇപ്പോൾ എ. ഡി. എം കോഴിക്കോട്
10	ശ്രീ'സജീവ് ദാമോദർ	123410	06/09/2012 to 25/04/2013		ഇപ്പോൾ ഇലക്ഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി കലക്ടർ കോഴിക്കോട്

11	ശ്രീ അബ്ദുൾ സലാം ടി. എ.		26/04/2013 to09/01/2014		വിരമിച്ചു.
12	ശ്രീ അബ്ദുൾ ഖാദർ ടി. കെ		10/01/2014 to30/04/2015		വിരമിച്ചു.
13	ശ്രീ കെ. ബാലൻ (Addl charge)		01/05/2015 to 31/05/2015		വിരമിച്ചു.
14	ശ്രീ മോഹൻ കുമാർ കെ. എ	126697	01/06/2015 to 02/02/2016 FN		ഇപ്പോൾ സ്പെഷ്യൽ തഹസിൽദാർ എൽ. എ. എൻ എ ച്ച കൊയിലാണ്ടി
15	ശ്രീ ജയൻ എം ചെറിയാൻ	490858	02/02/2016 AN to 31/01/2017 AN		സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ആർ. ഡി. ഒ ഓഫീസ് കൊല്ലം
16	ശ്രീമതി ലില്ലി സി. (Addl charge)	107823	01/02/2017 to28/03/2017		വിജിലൻസ് ഡെപ്യൂട്ടി കലക്ടർ
17	ശ്രീ ജയൻ എം ചെറിയാൻ	490858	29/03/2017to 31/05/2017		സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ആർ. ഡി. ഒ ഓഫീസ് കൊല്ലം
18	ശ്രീ പ്രേമൻ പി.	125350	01/06/2017 to20/10/2017 fn		ഇപ്പോൾ സ്പെഷ്യൽ തഹസിൽദാർ എൽ. എ. കോഴിക്കോട്
19	ശ്രീ പ്രേമ ചന്ദ്രൻ എൻ.	123467	20/10/2017 FN to15/11/2017		തഹസിൽദാർ, കോഴിക്കോട്
20	ശ്രീ അജയ കുമാർ ടി. എം(i/c)	125578	16/11/2017 to 20/01/2018		സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, എൽ. ആർ. സി, തിരുവനന്തപുരം
21	ശ്രീ പ്രേമ ചന്ദ്രൻ എൻ.	123467	22/01/2018 to 13/11/2018		തഹസിൽദാർ, കോഴിക്കോട്
22	ശ്രീ ബിപിൻ കുമാർ	165608	14/11/2018 മുതൽ തുടരുന്നു.		

ബാക്കിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കി അറിയിക്കുന്നതാണ്.

2) ശ്രീ. അമർജ്യോതി.ടി.വി എന്നവർ 2007 വർഷത്തിൽ അനധികൃതമായി എടുത്ത അവധി ടിയാന്റെ ക്രഡിറ്റിലുള്ള ലീവ് അനുവദിച്ച് ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അവധി	കാലയളവ്	ദിവസം

ആർജിതാവധി	30.08.2007-01.09.2007	3
ആർജിതാവധി	06.10.2007	1
ആർജിതാവധി	16.10.2007-17.10.2007	2
ആർജിതാവധി	25.10.2007-27.10.2007	3
ആർജിതാവധി	30.10.2007-31.10.2007	2
ആർജിതാവധി	01.11.2007-02.11.2007	2
ആർജിതാവധി	07.11.2007	1
ആർജിതാവധി	09.11.2007	1
ആർജിതാവധി	12.11.2007-19.11.2007	8

3) നിർദ്ദേശം നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signature valid

Digitally signed by CHALIL BIJU
Date: 2018.11.24 10:15:30 IST
Reason: Approved

ജില്ലാ കളക്ടർക്കു വേണ്ടി

File No.DCKKD/6886/2018-D1

ജില്ലാകലക്ടർ
കോഴിക്കോട്

കലക്ടറേറ്റ്,കോഴിക്കോട്
തിയ്യതി /11/2018

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധന ഓഫീസർ

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധന ഓഫീസ്

ഡി ബ്ലോക്ക്

സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ

കോഴിക്കോട്

സർ,

വിഷയം -സി എം ഡി ആർ എഫ്-23/10/2018 തിയ്യതിയിലെ പരിശോധന-റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന-23/10/2018 തിയ്യതിയിലെ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്-1,2

മേൽ സൂചനയിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. സി എം ഡി ആർ എഫുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 23/10/2018 തിയ്യതിയിലെ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് താഴെ നൽകുന്നു.

<u>അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്1</u>

I) 18 എണ്ണം രസീതി ബുക്കുകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിന് ഫിനാൻസ് വിങ്ങിൻറെ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 1 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ഇതിൽ 13 രസീതി ബുക്കുകകളുടെ കൗണ്ടർഫോയിലുകള് സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാണ് (3137,3138,3139,3141,3142,3143,3147,3148,3149,3150,3152,3153,3154). സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ബാക്കിയുള്ള രസീതി ബുക്കുകൾ (3140,3144,3145,3146,3151) ആർക്കാണ് വിതരണം ചെയ്തതെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. സീറ്റിൽ നിലവിലുള്ള D1 ക്ലർക്ക് 09/03/2016 തിയ്യതിയിലാണ് CMDRF സീറ്റ് ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ളത്. Charge Hand Over Register പ്രകാരം D1 ക്ലർക്കിന് പ്രസ്തുത രസീത് ബുക്കുകൾ കൈമാറിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ ആവശ്യപ്പെട്ട 3151,3148 രസീത് ബുക്കുകൾ ഉപയാഗിച്ചതായാണ് ക്യാഷ് ബുക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത്.എന്നാൽ അവയുടെ കൗണ്ടർഫോയിലുകൾ സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമല്ല.

II) CMDRF വിഷയം 01/11/2016 മുതലാണ് D സെക്ഷനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്നത്. 07/08/2015 നുമുമ്പുള്ളcharge Hand Over ൻറെ volume ഹാജരാക്കുവാൻ എഫ് സെക്ഷൻ ജെ എസ്സിന് 26/10/2018 ന് ഡെ കലക്ടർ(ജനറൽ) നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട് (Dckkd/6886/18-D1

Dt.26/10/18).

III)CMDRF വിഷയം 01/11/2016 മുതലാണ് D സെക്ഷനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്നത്. അതിനാൽ നേരത്തെ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്നവരുടെ വിശദാംശങ്ങളോ ഹാജർ ബുക്കുകളോ ഡി സെക്ഷനിൽ നിലവിലില്ലാത്തതിനാൽ വിശദാശങ്ങൾ നൽകുവാൻ HS ന് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
(Dckkd/6886/18-D1 Dt.26/10/18)

<u>അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്-2</u>

അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്-2 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ട 10 രസീതി ബുക്കുകളുടെ കൗണ്ടർഫോയിലുകൾ സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമല്ലാത്തതാണ്. സീറ്റിൽ നിലവിലുള്ള D1 ക്ലർക്ക് 09/03/2016 തിയ്യതിയിലാണ് CMDRF സീറ്റ് ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ളത്. Charge Hand Over Register പ്രകാരം D1 ക്ലർക്കിന് പ്രസ്തുത രസീതിബുക്കുകളുടെ കൗണ്ടർ ഫോയിലുകൾ കൈമാറിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ മേൽ 10 ബുക്കുകളും കലക്ടറേറ്റിൽ ഉപയോഗിച്ചതായാണ് ക്യാഷ് ബുക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത്. എന്നാൽ സെക്ഷനിൽ അവയുടെ കൗണ്ടർഫോയിലുകൾ ലഭ്യമല്ല.

ഡെപ്യൂട്ടി കലക്ടർ(ജനറൽ)

11/1/18

കേരള സർക്കാർ

No. 951/FIW-Asst1.KKD/2018/Fin.

District Finance Inspection Squad,
Civil Station, Kozhikode.
E mail : dfiokozhikode@gmail.com
Ph: 9446002550
Dated: 17.12.2018

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്

① ശ്രീമതി. രോഷ്നി നാരായണൻ
ഡെപ്യൂട്ടി കലക്ടർ (ജനറൽ)
കോഴിക്കോട്

② ശ്രീ. എൻ പ്രേമചന്ദ്രൻ
മുൻ ഹുസൂർ ശിരസ്തദാർ
കലക്ടറേറ്റ്, കോഴിക്കോട്

③ ശ്രീമതി. ബിന്ദു.ഇ
ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് (D സെക്ഷൻ)
കലക്ടറേറ്റ് കോഴിക്കോട്

സർ,

വിഷയം:- ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ സ്ക്വാഡ് - CMDRF Receipt Book കളുടെ കടത്തി കൊണ്ടുപോകൽ - വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാത്തത് -ബാധ്യത ചുമത്തൽ/വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- 1. ഈ ഓഫീസിലെ 23.10.2018-ലെ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നമ്പർ - 1, 2

2. ഈ ഓഫീസിലെ 21.11.2018-ലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

3. താങ്കളുടെ DC KKD/6886/2018-D1 നമ്പർ കത്ത്

4. സർക്കുലർ നമ്പർ 08/2014/ധന തീയതി 10.02.2014.

സർക്കാർ നിർദ്ദേശാനുസൃതം 2018 ഒക്ടോബർ മാസം 23 മുതൽ 26 വരെ താങ്കളുടെ ഓഫീസ് സന്ദർശിച്ച് രേഖകൾ /തെളിവെടുപ്പ് നടത്തിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 16-ഓളം CMDRF രസീത് ബുക്കുകൾ കലക്ടേറ്റ് ജീവനക്കാർ കടത്തികൊണ്ടു പോയതായി വ്യക്തമാകുകയും അത്തരത്തിൽ കടത്തികൊണ്ടുപോയ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് സൂചന 1 പ്രകാരം മറുപടികൾ ആവശ്യപ്പെടുകയും, ആയതിന് ഒരു മാസത്തിലേറെയായി മറുപടി ലഭ്യമാക്കാതിരുന്നതിനാൽ സൂചന 2 പ്രകാരം 26.11.2018 നകം മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. തുടർന്ന്

സൂചന 3 പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ കാണുന്ന ന്യൂനതകൾ / ക്രമക്കേടുകൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താങ്കളുടെ ഓഫീസിൽ 22.03.2018-ന് നല്കിയ കത്തിന് താങ്കൾ നല്കിയ മറുപടിയിൽതന്നെ 41 രസീത് ബുക്കുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഇക്കാ[illegible] വകുപ്പ് തലത്തിൽ അന്വേഷിച്ച് കുറ്റക്കാരെ കണ്ടെത്തണമെന്ന് വാക്കാൽ അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടും, ഇക്കാര്യത്തിൽ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയോ, സർക്കാരിന്റെ യഥാവിധം അറിയിക്കുകയോ ചെയ്യാതിരുന്നത് കുറ്റക്കാരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സംരക്ഷിക്കുന്നതിനാണെന്ന് കാണുന്നു.

2. 2018 ഒക്ടോബർ മാസം നടത്തിയ അന്വേഷണത്തിന്റെ പ്രാഥമിക ഘട്ടത്തിൽ തന്നെ 16 രസീത് ബുക്കുകൾ കലക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും കടത്തികൊണ്ടുപോയി എന്നു കാണുകയും കുറ്റക്കാരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരു വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് സൂചന 1 പ്രകാരം കുറിപ്പുകൾ നല്കുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ അവയ്ക്ക് നല്കിയ മറുപടിയിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരുവിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

3. ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ 01.11.2016 മുതലാണ് D സെക്ഷൻ CMDRF വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്തു തുടങ്ങിയത് എന്ന് പറയുകയും എന്നാൽ ആ സമയത്ത് സെക്ഷൻ ഏറ്റെടുക്കുമ്പോൾ പ്രസ്തുത രസീത് ബുക്കുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തുകയോ ടി വിവരം ധനകാര്യ വകുപ്പിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ടി സാഹചര്യത്തിൽ നിലവിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരാണ് CMDRF രസീത് ബുക്കുകൾ കടത്തികൊണ്ടുപോയതെന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു.

മേൽ പറയുന്ന വസ്തുതകളിൽ നിന്നും 16 രസീത് ബുക്കുകൾ കടത്തികൊണ്ടുപോയി ദുർവിനിയോഗം ചെയ്യുകവഴി സർക്കാരിനുണ്ടായ സാമ്പത്തിക നഷ്ടം 1.6 കോടി രൂപയാണെന്ന് (ശരാശരിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ) വ്യക്തമാകുന്നു. ആയതിനാൽ സർക്കാരിനുണ്ടായ സാമ്പത്തിക നഷ്ടം നിലവിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരായ ശ്രീമതി. രോഷ്നി നാരായണൻ, ശ്രീ. പ്രേമചന്ദ്രൻ.എൻ, ശ്രീമതി. ബിന്ദു.ഇ. എന്നിവരിൽ നിന്നും തിരിച്ചുപിടിക്കാതിരിക്കാൻ മതിയായ കാരണങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് തെളിവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വ്യക്തിഗത വിശദീകരണം സഹിതം 28.12.2018 നകം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ഇക്കാര്യത്തിൽ മറുപടിയൊന്നും ലഭ്യമാക്കാനില്ലാ എന്ന നിഗമനത്തിൽ സർക്കാരിനുണ്ടായ സാമ്പത്തിക നഷ്ടമായ 1.6 കോടി രൂപയും, ആയതിന്റെ 01.11.2016 മുതലുള്ള 18% പലിശയും വ്യക്തിഗത ബാധ്യതയാക്കി തിരിച്ചുപിടിക്കുന്നതടക്കമുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

[signature]

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ

കോഴിക്കോട്.

Copy to: District Collector,
Kozhikode.

27.12.2018

പ്രേഷിതൻ

റോഷ്നി നാരായണൻ
ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ (ജനറൽ) &
എ.ഡി.എം.
കളക്ടറേറ്റ്, കോഴിക്കോട്.

സ്വീകർത്താവ്

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്.

സർ,

വിഷയം: ധനകാര്യ പരിശോധന – CMDRF -രശീത് ബുക്ക് നഷ്ടപ്പെട്ടതായ കണ്ടെത്തൽ - സംബ.
സൂചന: ധനകാര്യ പരിശോധനാ സ്ക്വാഡിൻറെ 17.12.2018 ലെ 951/FIW/Dsst/KKD/2018/Fin നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പതിനഞ്ച് CMDRF രശീത് ബുക്കുകൾ നിലവിൽ ലഭ്യമല്ല എന്നു കാണുന്നതിൽ പത്ത് രശീതി ബുക്കുകൾ (3125,3126,3128,3129,3130,3131,3132,3133,3134,3135) കളക്ടറേറ്റിൽ ഉപയോഗിച്ചതായി ക്യാഷ് ബുക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ കാണുന്നുണ്ട്. ബാക്കി അഞ്ച് രശീതി ബുക്കുകളുടെ വിവരങ്ങൾ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ലഭ്യമല്ല. ഇത് കണ്ടെത്താനും കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്ന ക്ലർക്കുമാരുടെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കാനും നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വരുന്നുണ്ട്. നിലവിൽ ഈ സീറ്റ് കൈകാര്യം ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ക്ലർക്കിന് ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്ററുകളും രശീത് ബുക്കുകളും കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ച് ഇരുപത്തിരണ്ട് രശീത് ബുക്കുകളും എട്ട് പേജുകളും ഇരുപത്തിയൊന്ന് കൗണ്ടർഫോയിലുകളുമാണ് ലഭിച്ചത്. നഷ്ടപ്പെട്ടതായി പറയുന്ന രശീത് ബുക്കുകളൊന്നും തന്നെ നിലവിലുള്ള ക്ലർക്കിന് മുൻഗാമിയിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽത്തന്നെ നിലവിൽ ഈ വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നവർ ആരും തന്നെ ഇതിന് ഉത്തരവാദികളല്ല.

20.07.2007 മുതലുള്ള മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധി സംഭാവന സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ കൃത്യമായ കാലയളവിൽ സെക്രട്ടറിയേറ്റിലെ റവന്യൂ (DRF) ഡിപ്പാർട്ടുമെൻറിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർമാർ 04.12.2013 വരെ പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നു കൂടി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

(ഒപ്പ്)

റോഷ്നി നാരായണൻ

പ്രേഷിതൻ

ബിന്ദു.ഇ

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്

ഡി-സെക്ഷൻ

കളക്ടറേറ്റ് ,കോഴിക്കോട്

സ്വീകർത്താവ്

ജില്ലാധനകാര്യപരിശോധനാ ഓഫീസർ

കോഴിക്കോട്

സർ ,

വിഷയം : ധനകാര്യപരിശോധന- CMDRF രസീറ്റ് ബുക്ക് നഷ്ടപ്പെട്ടതായ കണ്ടെത്തൽ -വിശദീകരണം നൽകുന്നത് സംബ

സൂചന : ധനകാര്യപരിശോധനാസ്ക്വാഡിൻെറ 17/12/2018 ലെ 951/F1W/Dsst/KKD/2018/Fin നമ്പർ കത്ത്

****

സൂചനയിലേക്ക് ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു .മേൽപറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ധനകാര്യപരിശോധനാവിഭാഗം സ്ക്വാഡ് സൂചനപ്രകാരം നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് എനിക്ക് അറിയിക്കാനുള്ള വിശദീകരണങ്ങൾ താഴെചേർക്കുന്നു .

കളക്ടറേറ്റിൽ തുടർന്നുവരുന്ന രീതികളനുസരിച്ച് ഫയലുകൾ ,രജിസ്റ്ററുകൾ രശീത് പുസ്തകങ്ങൾ എന്നിവ സെക്ഷൻ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിന് ചാർജ് നൽകുന്ന പതിവില്ല . ഇത് വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ക്ലാർക്കുമാരാണ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത് . ഇവിടെയും CMDRF ഫയലുകളും രജിസ്റ്ററുകളും രശീതി പുസ്തകങ്ങളും മുൻഗാമി നിലവിലുള്ള ക്ലാർക്കിനാണ് രേഖാമൂലം കൈമാറിയത് .

2016 ജൂലൈ ഒന്നിന് ഞാൻ ഡി-സെക്ഷൻ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടായി ചാർജെടുക്കുമ്പോൾ CMDRF എന്നവിഷയം ഡി-സെക്ഷനിലില്ല. 1-11-2016 മുതലാണ് എഫ് സെക്ഷനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്ന പ്രസ്തുത വിഷയം , വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്ത ക്ലാർക്ക് സഹിതം ഡി-സെക്ഷനിലെത്തുന്നത് .ഇക്കാര്യം പരിശോധനാസമയത്തും പിന്നീട് നൽകിയ മറുപടികളിലും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. മേൽപറഞ്ഞ ക്ലാർക്ക് 09-03-2016 നാണ് CMDRF കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നസീറ്റിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിരിക്കുന്നത് .പ്രസ്തുത ക്ലാർക്കിന് അതിനുമുൻപുണ്ടായിരുന്ന ക്ലാർക്ക് ഇത് സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്ററുകളും രശിതിബുക്കുകളും രേഖാമൂലം കൈമാറിയിട്ടുണ്ട് .ഇതനുസരിച്ച് 22 രശീതി ബുക്കുകളും 8 പേജുകളും 21 കൗണ്ടർ ഫോയിലുകളുമാണ് നിലവിലുള്ള ക്ലാർക്കിന് ലഭിച്ചത് .നഷ്ടപ്പെട്ടതായി പറയുന്ന രശീതിബുക്കുകളൊന്നും തന്നെ നിലവിലുളള ക്ലാർക്കിന് മുൻഗാമിയിൽനിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടില്ല .ഇക്കാര്യം പരിശോധനാസമയത്ത് നേരിട്ട് വ്യക്തമാക്കിയതും പിന്നീട് മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞതുമാണ് .

1.) രശീതിബുക്കുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട ഉടനെ ഇക്കാര്യം കളക്ടറേറ്റിലെ സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുകയും അദ്ദേഹം ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഒരു ഇൻസ്പെക്ഷൻ ടീമിനെ താലൂക്ക് ഓഫീസുകളിൽ പരിശോധനക്കായി നിയോഗിക്കുകയും (DC KKD/14765/2017) അവർ പരിശോധനനടത്തുകയും രസീറ്റ് ബുക്കുകൾ കൗണ്ടർ ഫോയിലുകൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് . സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറിൽനിന്ന് ഇക്കാര്യം സ്ഥിരീകരിക്കാവുന്നതാണ് . ഇക്കാര്യം പരിശോധനാസമയത്ത് അറിയിക്കുകയും പരിശോധനാവിഭാഗത്തിൻെറ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടുമായി താങ്കൾ സംസാരിക്കുകയും ചെയ്തതാണ് .ഇക്കാര്യത്തിൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ലെന്നും കുറ്റക്കാരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സംരക്ഷിക്കുകയാണെന്നും കണ്ടെത്തിയത് തീർത്തും അടിസ്ഥാനരഹിതമാണ് .

പരിശോധന നടന്ന 23/10/2018 ന് താങ്കൾ നൽകിയ അന്വേഷണ കുറിപ്പ് (1)ൽ 18 രശീതി ബുക്കുകൾ ഹാജരാക്കാനാണ് ആവശ്യപ്പെട്ടത് .ഇതിനുള്ള മറുപടി 08/11/2018 ന് DCKKD/6886/18-D1 നമ്പറായി നൽകിയതിൽ 13 രസീതി ബുക്കുകളുടെ കൗണ്ടർ ഫോയിലുകൾ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാണെന്ന് കൃത്യമായ മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട് . ഓഫീസിലിരുന്ന് ഇൻസ്പെക്ഷൻ ടീം ഇവ നേരിട്ട് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടശേഷമാണ് വീണ്ടും ഇവ ഹാജരാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടത് . മേൽപറഞ്ഞവയിൽ ശേഷിക്കുന്ന 5 എണ്ണം സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമല്ലെന്നും അവ മുൻഗാമിയിൽനിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും മറുപടിയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട് .

താങ്കൾ നൽകിയ കുറിപ്പിൽ II ആയി ആവശ്യപ്പെട്ടത് എഫ് -സെക്ഷനിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന ചാർജ് ഹാൻഡ് ഓവർ രജിസ്റ്ററിൻെറ 7/8/2015 ന് മുൻപുള്ള വോള്യം ഹാജരാക്കാനാണ് . ഡി- സെക്ഷൻ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടായ എനിക്ക് പ്രസ്തുത രജിസ്റ്റർ ലഭ്യമല്ല എന്ന് കുറിപ്പ് നൽകിയ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അപ്പോൾ തന്നെ ഞാൻ അറിയിച്ചപ്പോൾ കുറിപ്പിൻെറ പകർപ്പെടുത്ത് എഫ് -സെക്ഷനിൽ നൽകാനാണ് ആവശ്യപ്പെട്ടതുമാണ് . ഇക്കാര്യം കൃത്യമായി 26/10/2018 ന് തന്നെ ചെയ്ത് വിവരം താങ്കൾക്കുള്ള മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളതുമാണ് .

2) കുറിപ്പിൽ III ആയി ആവശ്യപ്പെട്ടത് 01-01-2000 മുതൽ CMDRF രശീതി ബുക്കുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വിവരങ്ങളാണ് . 01-11-2016 മുതൽ മാത്രം പ്രസ്തുത വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന സെക്ഷനിൽ മേൽപറഞ്ഞ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ ആയത് ലഭ്യമാക്കാൻ 26/10/2018 ന് കളക്ടറേറ്റിലെ ഹുസൂർ ശിരസ്തദാർക്ക് കത്ത് നൽകി പ്രസ്തുതവിവരവും താങ്കൾക്ക് നൽകിയ മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളതാണ് .

3) 01-11-2016 ന് ഡി-സെക്ഷനിലേക്ക് പ്രസ്തുത വിഷയം എത്തുമ്പോൾ അത് കൈകാര്യം ചെയ്ത ക്ലാർക്കാണ് ഫയലുകളും രജിസ്റ്ററുകളും രശീതി ബുക്കുകളും രേഖാമൂലം വാങ്ങിയത് .ആയത് സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടായ എനിക്ക് ചാർജ് ലഭിക്കുകയോ ,പ്രസ്തുത ചാർജ് ഏറ്റെടുക്കണമെന്ന് മേലുദ്യോഗസ്ഥർ ആരെങ്കിലും നിർദ്ദേശിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല . നഷ്ടപ്പെട്ടതായി മനസ്സിലാക്കുന്ന രശീതിബുക്കുകളെന്നുംതന്നെ നിലവിലുള്ള ക്ലാർക്കിന് ചുമതലകിട്ടിയവയല്ല ,എന്നിരുന്നാലും ബുക്കുകൾ

നഷ്ടപ്പെട്ടവിവരം സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കുകയും അത് കണ്ടെത്താനുള്ള ശ്രമമെന്നനിലയിൽ സബ് ഓഫീസുകളിൽ പരിശോധന നടക്കുകയും ഉണ്ടായി.ഇതെല്ലാം വ്യക്തമായും തെളിവുസഹിതം പരിശോധനാസമയത്തുതന്നെ ഇൻസ്പെക്ഷൻ ടീമിനെ അറിയിച്ചിട്ടും നിലവിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരാണ് CMDRF രശീതി ബുക്കുകൾ കടത്തികൊണ്ട് പോയത് എന്ന കണ്ടെത്തൽ അടിസ്ഥാനരഹിതമാണ്.

- CMDRF വിഷയം ഡി സെക്ഷനിലേക്ക് മാറ്റിയപ്പോൾ നേരത്തെ വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്ത സെക്ഷനിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ക്ലർക്കിന് മുൻഗാമിയിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച രസീതി ബുക്കുകളും രജിസ്റ്ററുകളും ചാർജ് ഹാൻഡ് ഓഫർ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ളവ തന്നെയെന്ന് സെക്ഷൻ ജെ എസ് എന്ന നിലയിൽ ഉറപ്പ് വരുത്തിയതാണ്.അതിന് മുമ്പ് ഏതൊക്കെ ബുക്കുകൾ ആരൊക്കെ കൈകാര്യം ചെയ്തു എന്നത് വ്യക്തമല്ല.ഞാൻ ഡി സെക്ഷനിൽ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടായി ചുമതലയേൽക്കും മുമ്പും CMDRF വിഷയം ഡി സെക്ഷനിലേക്ക് മാറ്റുംമുമ്പും നഷ്ടപ്പെട്ടതായി കരുതുന്ന രശീതി പുസ്തകങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ എനിയ്ക്ക് ഉത്തരവാദിത്വമില്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

- മുമ്പുള്ള രശീതി പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി മനസ്സിലാക്കിയ സമയത്ത് തന്നെ ഇക്കാര്യം സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറെ അറിയിച്ച് എൻറെ ചുമതല കൃത്യമായി നിറവേറ്റിയിട്ടുണ്ട്. 16 രസീതി ബുക്കുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായാണ് സൂചന പ്രകാരം പറയുന്നത്. എന്നാൽ ഞാൻ പരിശോധിച്ചതിൽ CMDRF വിഷയം ഡി സെക്ഷനിലേക്ക് മാറ്റുംമുമ്പ് തന്നെ 15 പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി മനസ്സിലാക്കുന്നു. പ്രസ്തുത വിഷയം ഡി സെക്ഷനിലെത്തിയശേഷം രസീതി പുസ്തകങ്ങളൊന്നും നഷ്ടപ്പെട്ടിട്ടില്ല.
- ഞാനുമായി ഒരു ബന്ധമില്ലാത്തതും എൻറെ സെക്ഷനിൽ നിന്നുപോലുമല്ലാത്തതുമായ ഒരു കാര്യത്തിൽ എന്നെ മോഷ്ടാവ് (കടത്തിക്കൊണ്ടുപോകൽ) എന്നു പരാമർശിച്ച നടപടി ഉൾപ്പെടെ എൻറെ പേരിലുള്ള കുറ്റാരോപണങ്ങൾ റദ്ദാക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

തിയ്യതി : 26.12.18

ഒപ്പ് വിശ്വസ്തതയോടെ
ബിന്ദു.ഇ
ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് ,ഡി-സെക്ഷൻ

കോഴിക്കോട്
29.12.18.

എൻ. പ്രേമചന്ദ്രൻ
മുൻ ഹുസൂർ ശിരസ്തദാർ
കലക്ടറേറ്റ് കോഴിക്കോട്

ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസർ
കോഴിക്കോട്

സർ,

വിഷയം: ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ സ്ക്വാഡ് - CMDRF വിനിയോഗം - വിശദീകരണം സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: ജില്ലാ ധനകാര്യ പരിശോധനാ ഓഫീസറുടെ 17-12-2018 ലെ 951/FIW-Asst I.KKD/2018/Fin കത്ത്

കൊണ്ടോട്ടി തഹസിൽദാർ പോസ്റ്റിൽ നിന്നും സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച് 20-10-2017 നാണ് കലക്ടറേറ്റിൽ ഹുസൂർ ശിരസ്തദാർ പദവിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നത്. 20-10-2017 മുതൽ 14-11-2018 വരെ ഈ പദവിയിൽ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. CMDRF - 'മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധി' യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജോലികളുടെ മേൽനോട്ടമോ നിർവ്വഹണമോ ഓഫീസ് ഓർഡർ പ്രകാരം ഹുസൂർ ശിരസ്തദാരുടെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. ഇതു കൊണ്ട് തന്നെ സൂചന കത്തിൽ ഉന്നയിച്ച CMDRF വിനിയോഗം നഷ്ടപ്പെട്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ എനിക്ക് അറിയാത്തതും നേരായി ഒരു തരത്തിലും ബന്ധമില്ലാത്തതുമായ കാര്യമാണ്. കലക്ടറേറ്റിലെ [illegible], [illegible], [illegible] എന്നിവയിലെ [illegible] നിരവധി [illegible] എന്നിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരുന്ന ചുമതല. [illegible] മേൽനോട്ടം [illegible]. CMDRF സെക്ഷന് ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് പ്രത്യേകം [illegible] ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. [illegible] മുൻകാലങ്ങളിൽ നടന്ന CMDRF വിനിയോഗവുമായി [illegible] ബന്ധമില്ല. ഈ വിവരം ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

വിശ്വാസപൂർവം

[signature]

എൻ. പ്രേമചന്ദ്രൻ.

[initials] 31/12/18

File No:DCKKD/13437/2018-A1

കളക്ടറേറ്റ് കോഴിക്കോട് ,
തീയതി : **17/12/2018**

പ്രേഷകൻ,

ജില്ലാ കളക്ടർ,
കോഴിക്കോട്

സ്വീകർത്താവ്,

ജില്ലാ ഓഫീസർ
ധനകാര്യ പരിശോധനാ വിഭാഗം,
കോഴിക്കോട്

സർ,

വിഷയം : കളക്ടറേറ്റ്, കോഴിക്കോട്-01/01/2000 മുതൽ CMDRF കൈകാര്യം ചെയ്ത ജീവനക്കാരുടെ പേരു വിവരം നൽകുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : DCKKD/6886/18/ഡി 1 നമ്പർ കുറിപ്പ്

കോഴിക്കോട് ജില്ലാ കളക്ടറേറ്റിൽ 01/01/2000 മുതൽ 31/10/2016 വരെ CMDRF കൈകാര്യം ചെയ്ത ജീവനക്കാരുടെ പേരു വിവരം ധനകാര്യ പരിശോധനാ വിഭാഗത്തിനു കൈമാറാൻ സൂചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ കാലയളവിൽ കളക്ടറേറ്റിൽ എഫ് 1 സെക്ഷൻ കൈകാര്യം ചെയ്ത ക്ലാർക്കുമാരുടെയും മറ്റ് അനുബന്ധ ജീവനക്കാരുടെയും ലഭ്യമായ പട്ടിക ഇതോടൊന്നിച്ചയക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ (ജനറൽ),
ജില്ലാ കളക്ടർക്കു വേണ്ടി

19/12/18

	ക്രമ നം.	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്	തസ്തിക	സേവന കാലയളവ്
	1.	എച്ച്.എം. (പേര് ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല)		
	2.	വി. ശ്രീകുമാരി	ജൂ. അസി	30-9-2004 വരെ
	3.	എം. അബൂബക്കർ	,,	14-10-2004 – 27-01-2005
	4.	സി. ശ്രീകുമാർ	സീ. ക്ലാർക്ക്	2004 – 31-5-20..
2005	1.	എച്ച്.എം.		
	2.	എം. അബൂബക്കർ	ജൂ. അസി	14-10-2004 – 21-01-2005
	3.	സി. ശ്രീകുമാർ	സീ. ക്ലാർക്ക്	31-5-2005 വരെ
	4.	എം. സാജൻ	,,	1-6-2005 –
2006	1.	എച്ച്.എം.		
	2.	ശ്രീനി നാരായണൻ	ജൂ. അസി	10-3-2006 – 21-7-2006
	3.	നരേന്ദ്രൻ. എം	,,	19-9-2006 – 19-2-2007
	4.	എം. സാജൻ	സീ. ക്ലാർക്ക്	
2007	1.	എച്ച്.എം.		
	2.	നരേന്ദ്രൻ. എം.	ജൂ. അസി	19-2-2007 വരെ
	3.	ഷൻ വി. രഘുരാജൻ	,,	1-3-2007 – 27-9-2
	4.	അബ്ദുൾ റഹിമാൻ വി.പി.	,,	1-10-2007 – 30-6-2
	5.	എം. സാജൻ	സീ. ക്ലാർക്ക്	
2008 2009		2008, 2009 വർഷങ്ങളിലെ ഹാജർ പുസ്തകം ലഭ്യമല്ല.		

	2.	അബ്ദു റഹിമാൻ. വി.പി.	ജൂ. സൂപ്	
	3.	ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ നിന്നും നഷ്ടപ്പെട്ടതിനാൽ ക്ലർക്കിനെ തിരിച്ചറിയാൻ കഴിയുന്നില്ല.		
2011	1.	അബ്ദു റഹിമാൻ	ജൂ. സൂപ്	
	2.	അബിലാഷ്. പി.കെ	ക്ലർക്ക്	9-8-2011 വരെ
	3.	സുധീഷ്. സി	"	1-9-2011 – 28-2-2014
		2011 മെയ് മാസം വരെ ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ നിന്നും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.		
2012.	1.	അബ്ദു റഹിമാൻ	ജൂ. സൂപ്	30-6-2012 വ
	2.	കെ. മുരളീധരൻ	"	30-7-2012 – 28-1-2014
	3.	ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ നിന്നും നഷ്ടപ്പെട്ടതിനാൽ ക്ലർക്കിനെ തിരിച്ചറിയാൻ കഴിയുന്നില്ല.		
2013.	1.	k മുരളീധരൻ	ജൂ. സൂപ്.	28-1-2014 വരെ
		ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ നിന്ന് നഷ്ടപ്പെട്ടതിനാൽ ക്ലർക്കിനെ തിരിച്ചറിയാൻ കഴിയുന്നില്ല.		
2014.	1.	K. മുരളീധരൻ	ജൂ. സൂപ്	30-7-2012 – 28-1-2014
	2.	നൗഷാദ്. സി	"	29-1-2014 – 8-7-2014
	3.	വർഗ്ഗീസ് കുര്യൻ	"	9-7-2014 – 27-6-2016.
	4.	അബിലാഷ്. പി.	ക്ലർക്ക് 1-3-2014 to 29-2-2016	
2015.	1.	വർഗ്ഗീസ്, കുര്യൻ	ജൂ. സൂപ്	"
	2.	അബിലാഷ് പി.	ക്ലർക്ക്	1-3-2014 –

1.	[illegible]		27-6-2016
2.	[illegible]	"	18-7-2016
3.	[illegible]	"	9-8-2016 – 31-10-2016
4.	[illegible]	ക്ലർക്ക്	[illegible] 1-3-2014 – 29-2-2016
5.	ഹരിത	"	2-3-2016 – 31-10-2016

Dy. Collector (General)
[illegible]