പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ
പതിമൂന്നാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നമ്പർ : 1373 03/12/2018-ൽ മറുപടിക്ക്

തീരുമാനമാകാതെ കിടക്കുന്ന ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കാൻ നടപടി

ചോദ്യം **ശ്രീ.വി. കെ. സി. മമ്മത് കോയ**		മറുപടി **പ്രൊഫ. സി. രവീന്ദ്രനാഥ്** (ബഹു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രി)	
എ)	ഡി.പി.ഐ. ഓഫീസിൽ അധ്യാപകരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഫയലുകൾ തീരുമാനമാകാതെ മാസങ്ങളോളം കെട്ടിക്കിടക്കുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;	എ)	ഉണ്ട്.
ബി)	ഈ ഓഫീസ് കമ്പ്യൂട്ടർവൽക്കരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഫയൽ നീക്കം കൃത്യമായി നടക്കുന്നില്ല എന്ന കുറവ് പരിഹരിക്കാൻ എന്തെങ്കിലും നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ഇല്ലെങ്കിൽ സ്വീകരിക്കുമോ;	ബി)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ 2018 ഏപ്രിൽ 3 മുതൽ ഇ-ഓഫീസ് ഫയൽ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനം ഭാഗികമായി (21 സെക്ഷനുകളിൽ) നിലവിൽ വന്നു. ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽതന്നെ ബാക്കിയുള്ള സെക്ഷനുകളിൽ കൂടി ഇ-ഓഫീസ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ചുവരികയാണ്. പ്രസ്തുത സംവിധാനത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സെക്ഷനുകളിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം ഇല്ലാത്ത ജീവനക്കാർക്ക് തുടക്കത്തിൽ കുറച്ച് ബുദ്ധിമുട്ട് അനുഭവപ്പെട്ടെങ്കിലും നിലവിൽ കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നുണ്ട്. ഇ-ഓഫീസ് പ്രകാരം സെക്ഷനുകളിൽ നൽകേണ്ട തപാലുകളെല്ലാം തന്നെ നിലവിൽ കാലതാമസം കൂടാതെ നൽകിവരുന്നു. എല്ലാ മാസങ്ങളിലും ഐ.ടി. മിഷൻ തയ്യാറാക്കി അയച്ചുതരുന്ന ഇ-ഓഫീസ് പെർഫോമൻസ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംവിധാനത്തിന്റെ കാര്യക്ഷമത വിലയിരുത്തി പോരായ്മകൾ സമയബന്ധിതമായി പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നുണ്ട്.
സി)	ദീർഘകാലമായി തീരുമാനമാകാതെ കിടക്കുന്ന ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് ഫയൽ അദാലത്ത് സംഘടിപ്പിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കുമോ?	സി)	ഫയൽ അദാലത്തുകൾ ജില്ലകളിൽ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കുലറുകളിലൂടെ ഡി.പി.ഐ. നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികൾ പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ